

Rýmingaráætlun Árskógar skóla

Ábyrgðir:

- Skólastjóri sér um að sýna nýjum starfsmönnum slökkvibúnað og útgönguleiðir.
- Öryggisfulltrúa og skólastjóra ber að sjá um að allar útgönguleiðir séu alltaf færar.
- Skólastjóri ber ábyrgð á að slökkvitæki séu yfirfarin á hverju ári.
- Skólastjóri sér um að haldin sé ein rýmingaræfing á hverju ári, þá sé rýmingaráætlun kynnt, yfirfarin og endurskoðuð eftir þörfum.
- Allir starfsmenn bera ábyrgð á að kynna sér rýmingaráætlun skólans og taka virkan þátt í æfingum.
- Allir starfsmenn bera jafna ábyrgð á að rýma húsnæðið.
- Starfsmaður sem er næstur mætingarlista tekur hann með út eða að næstu útgönguleið.
- Kennari ber ábyrgð á þeim hópi sem hann er að kenna þar til komið er á söfnunarsvæði á grasi vestan skóla.
- Deildarstjóri og umsjónarkennarar eða staðgenglar þeirra skulu merkja við nöfn barna þegar komið er út.
- Skólastjóri/staðgengill skal vera á svæðinu þegar slökkvilið kemur til að að upplýsa hvort rýmingu sé lokið og hvar eldur kom upp.
- Skólastjóri/staðgengill sér til þess að hringt sé í alla foreldra til að láta vita um stöðuna.
- Starfsfólk ber að tilkynna skólastjóra/staðgengli ef boð um eld/bilun verður í kerfinu.
- Ef starfsmaður hefur tök á, að ná í teppi eða annað til að láta börnin sitja á í köldum veðrum.

MUNIÐ: Bjarga - Kalla á hjálp - Slökkva

Rýmingaráætlun Árskógarsskóla

Fari brunaviðvörðunarkerfi af stað skal unnið eftir svohljóðandi ferli:

1. Skólastjóri/staðgengill fer að stjórnstöflu brunaviðvörðunarkerfis, stöðvar hljóðgjafa og kannar hvaðan brunaboðið kemur.
2. Ef um hættuástand er að ræða eru hljóðgjafar aftur gangsettir, samband haft við Neyðarlínu í síma 112 og tilkynnt um hættu. Ef um falsboð er að ræða er það skráð í þjónustubók.
3. Kennarar undirbúa þann hóp sem þeir eru að kenna fyrir útgöngu. Kennari tekur mætingarlista með sér. Fara skal með nemendum að næsta færa útgangi, mynda röð, ganga úr skugga um að útgönguleiðin/flóttaleiðin sé fær og bíða átekta.

Hljóðni viðvörðunarbjalla ekki innan mínútu, hljóðni hún og fari aftur í gang eða ef vart verður við reyk eða eld skulu nemendur yfirgefa húsið í skipulegri röð og ganga á grasið vestan hússins. Þar skulu þeir raða sér í stafrófsröð eftir árgöngum og bíða nafnakalls.
4. Hver kennari er ábyrgur fyrir þeim hóp sem hann er að kenna þegar hættuástand skapast og að koma nemendum á söfnunarsvæði.
5. Skólaliðar og stuðningsfulltrúi athuga hvort einhverjir séu staddir á salernum og öðrum svæðum svo sem fundarherbergi, vinnusvæði, námsveri, privati og ræstirými.

Hver starfsmaður lokar rýminu þegar allir eru komnir úr því til að hefta útbreiðslu eldsins.
6. Þegar komið er út á söfnunarsvæði er mjög mikilvægt að nemendur standi, helst í stafrófsröð, hjá sínum umsjónarkennara/hópstjóra sem kannar með mætingarlista hvort allir séu komnir út. Kennarinn kemur síðan upplýsingum um stöðuna til skólastjóra/staðgengils.
7. Þegar björgunaraðilar koma á staðinn gefur skólastjóri varðstjóra upplýsingar um stöðuna.
8. Þegar tryggt þykir að hver hópur sé fullskipaður má hann ganga inn í félagsheimili í skjól.

Rýmingaráætlun Árskógar skóla

Söfnunarsvæði. Ef húsið er yfirgefið skal hittast á grasflöt vestan við skóla. Þaðan er farið í félagsheimili í Árskógi þegar búið er að yfirfara mætingarlista og tryggja að allir séu komnir út. Skólastjóri ber ábyrgð á lykli að félagsheimili.

Aldrei skal skilja börn eftir ein. Starfsmenn geta farið og aðstoðað á öðru svæði ef þeirra barnahópur er á öruggu svæði í umsjón annarra á meðan.

Ekki má tefja björgunarstarf vegna björgunar á hlutum eða með því að freista þess að klæða börnin í, t.d. skófatnað.

Munið:

Ung börn hafa tilhneigingu til að fela sig við aðstæður sem þessar og því þarf að leita gaumgæfilega að þeim á öllum hugsanlegum stöðum, s.s. í skotum og undir hlutum.

Velja skal auðveldustu útgönguleiðina á hverjum stað.

Útgönguleiðir: Fyrsta val skal vera að fara út um aðalinnganga og út á gras.

Útgönguleiðir skólans:

- Aðalinngangur (glerhýsi)
- Inngangur grunnskólabarna
- Suðurdýr út á leiksvæði
- Austudýr af stigapalli
- Austurdýr á grunnskólagangi

Flóttaleiðir:

- Vinnuherbergi starfsfólks
- Kaffistofa starfsfólks
- Skrifstofa stjórnenda
- Kötlu kot suðurgluggi í aðalrými
- Kötlu kot suðurgluggi í austurherbergi
- Gluggar á bókasafni og stofum 1.-7. bekkjar
- Námsver
- Listasmiðja

Rýmingaráætlun Árskógarsskóla

Slökkvitæki:

- Við austurdýr á stigapalli
- Forstofu Kötluhots
- Forstofu grunnskólainngangs
- Við dýr Listasmiðju
- Á grunnskólagangi

Brunaslöngur:

- Við glervegg við stiga
- Á grunnskólagangi

Uppfært haustið 2022