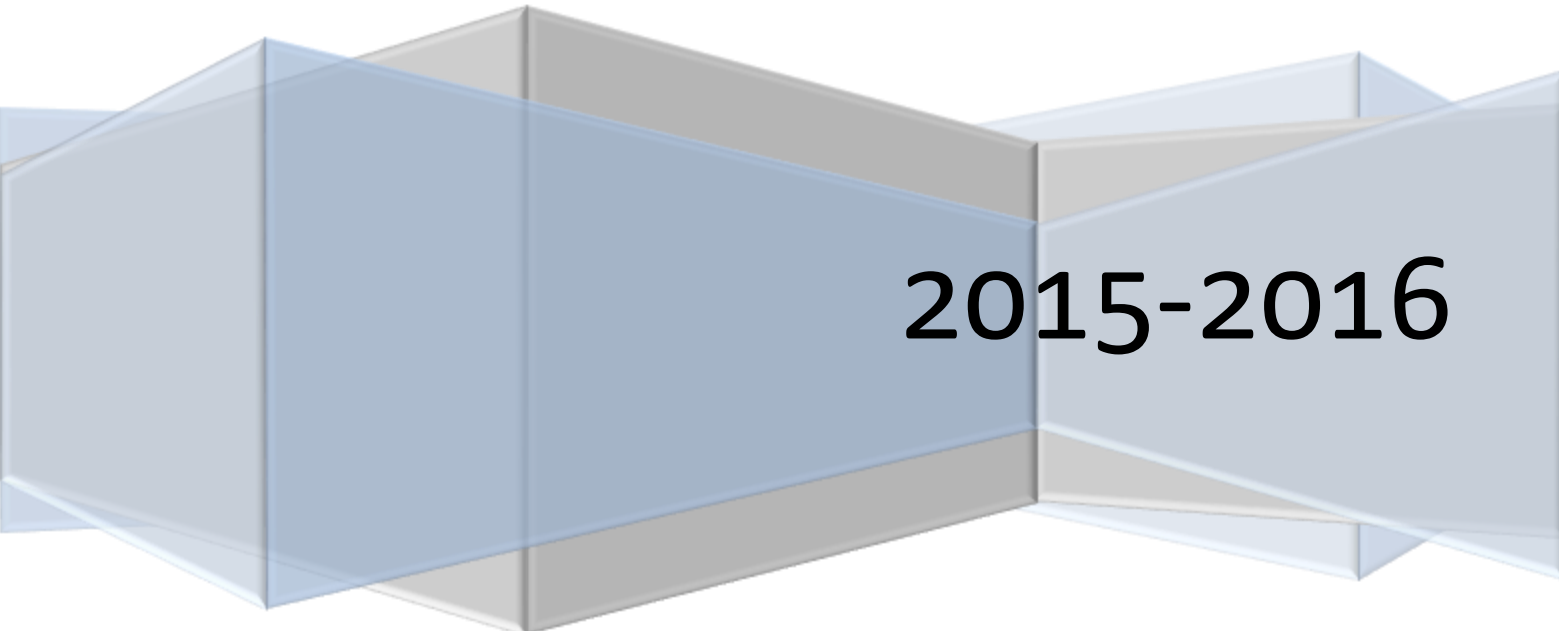


Dalvíkurbyggð haust 2015

Skólanámskrá og Starfsáætlun Dalvíkurskóla

Þekking – færni – virðing - vellíðan



2015-2016



Contents

Inngangur	4
Skólanámskrá	5
Saga og þróun.....	5
Einkunnarorð Dalvíkurskóla.....	5
Áherslur í skólastarfi	5
Skólastefna Dalvíkurbyggðar	5
Grunnþættir menntunar.....	6
Læsi	6
Sjálfbærni.....	6
Heilbrigði og velferð	7
Lýðræði og mannréttindi.....	7
Jafnrétti	8
Sköpun	9
Viðmiðunarstundaskrá – áherslur í skólastarfinu.....	9
Þróunarverkefni í Dalvíkurskóla	9
Byrjendalæsi	10
Orða af orði/Læsi til náms	10
Töfraheimur stærðfræðinnar.....	11
Byrgjum brunninn	11
Upplýsingatækni	11
Fjölbreyttar kennsluaðferðir	12
Teymiskennsla	12
Grænfáninn.....	13
Umhverfissáttmáli Dalvíkurskóla	13
Uppbyggingarstefnan.....	13
Hópa- og nefndastörf.....	14
Heimanám	14
Heimanámsstefna Dalvíkurskóla	14
Heimanámsáætlun – yngra stig.	15
Heimanámsáætlun – eldra stig.	16
Námsmat	17
Leiðsagnarmat/Frammistöðumat í Námfús	17
Vinnuferli varðandi samræmdar kannarnir	17
Forvarnaráætlun	17
Olweusaráætlun gegn einelti	18
Eineltisteymi.....	18
Fjölmennig.....	18
Fjölmenningarlegar áherslur skólans	19
Móttökuáætlun	19
Íslenska sem annað mál	19
Áfallaáætlun	20
Samstarf heimilis og skóla/ foreldrasamstarf	20



Væntingar skólans til foreldra	20
Væntingar skólans til nemenda	20
Samstarf við foreldra með annað mál en íslensku	21
Ytra og innra mat á gæðum skólastarfs.....	21
Ytra mat.....	21
Innra mat.....	21
Umbótaáætlun	22
Helstu verkefni Dalvíkurskóla skólaárið 2015 - 2016	22
Nemendakannanir	23
Skólapúlsinn í 6. – 10. bekk	24
Starfsmannakönnun	24
Foreldrakönnun	24
Samstarf við aðra skóla	24
Leikskólar	24
Tónlistarskóli Dalvíkur	24
Framhaldsskólar	25
Innlend og erlend samskipti.....	25
Samstarf við nærsamfélagið	25
Starfsáætlun Dalvíkurskóla	26
Stjórnskipulag Dalvíkurskóla	26
Starfsfólk og aðbúnaður.....	26
Starfsfólk Dalvíkurskóla veturinn 2015-2016	26
Móttökuáætlun v/nýliða í starfi.....	28
Rýmingaráætlun	29
Skólaráð	29
Nemendaráð.....	29
Starfsreglur nemendaráðs Dalvíkurskóla.....	30
Námsnefnd	30
Skólareglur	30
Umgengnisreglur og skýr mörk	30
Æskileg hegðun nemenda	31
Óásættanleg hegðun nemanda	31
Lögbrot	31
Virðing	31
Öryggi	32
Ábyrgð.....	32
Ferli agamála	32
Náms- og starfsráðgjafi.....	33
Valgreinar í 7. – 10. bekk.....	34



Félagasstarf nemenda	34
Hefðir og venjur í Dalvíkurskóla	34
Útivistardagar	34
Jólafondurdagur	35
Spurningakeppni hjá nemendum í 7. – 10. bekk	35
Litlu jól.....	35
Jólapóstur	35
Samstarf við Félag eldri borgara	35
Skólahreysti.....	35
Stóra upplestrarkeppnin.....	36
Árshátíð	36
Myndatökur.....	36
Hreinsunardagur og Hreyfingardagur Unicef	36
Útskriftarferð 10. bekkjar og fjáröflun	36
Skólaslit	36
Bekkarnámskrár	37
Stuðningur við nemendur með sérþarfir	37
Upplýsingar um stoðþjónustu/sérfræðþjónustu	37
Námsver.....	38
Aðrir sérfræðingar	39
Nemendaverndarráð.....	39
Foreldrafélag.....	39
Leyfi/veikindi	39
Heimsóknir nemenda úr öðrum skólum.....	40
Símenntunaráætlun kennara	40
Áhersluatriði í símenntunaráætlun skólans 2015 - 2016	40
Helstu áherslur og markmið í þróunarstarfi.....	41
Skóladagatal Dalvíkurskóla	41
Opnunartími skrifstofu og skóla.	41
Hagnýt símanúmer	41
Viðvera hjúkrunarfræðings í Dalvíkurskóla	42
Skólaskoðun heilsugæslu skólaárið 2015 - 2016.....	42



Inngangur

Skólanámskráin er hluti af stefnu Dalvíkurskóla og gildir skólaárið 2015–2016 eins og hún er gefin út og kynnt á heimasíðu. Fyrstur er stefnumarkandi hluti skólanámskrárinnar en hann lýtur að skólastarfinu í heild, óháð einstökum námsgreinum. Því næst er Starfsáætlun Dalvíkurskóla. Þar eru meðal annars árganganámskrár, þar sem nánari lýsingu á námi og kennslu í hverjum árgangi er að finna. Skólanámskrá og starfsáætlun Dalvíkurskóla er unnin af starfsfólki skólans. Í grunnskólalögum og Aðalnámskrá grunnskóla er ákvæði um að hverjum skóla beri að gera sér skólanámskrá og starfsáætlun.

Skólanámskrá er skrifleg, rökstudd lýsing á því sem gert er og gera á í skólanum og þarf að vera í sífelldri endurskoðun. Skólanámskráin byggir á grunnskólalögum nr. 91/2008 og Aðalnámskrá grunnskóla 2011. Þar er sérstaklega horft til grunnþátta menntunar en þeir eru læsi, sjálfbærni, heilbrigði og velferð, lýðræði og mannréttindi, jafnrétti og sköpun. Samvinna starfsfólks við gerð skólanámskrár er mjög mikilvægur liður í skólastarfinu. Skólanámskrá eykur líkur á því að samfella verði í öllu námi og þar með að skólastarf verði árangursríkara. Hún er grunnur að þróunarstarfi og mati á skólastarfi en einnig nauðsynlegt upplýsingarit fyrir alla þá er starfið í skólanum varðar.

Endurskoðun skólanámskrár og starfsáætlunar fer fram í júní og sjá starfsmenn grunnskólans um hana. Starfsáætlunin og afmarkaðir hlutar skólanámskrár taka breytingum árlega og gæti sú vinna tengst að hluta til innra mati á skólastarfinu. Stefnt verður að því að endurskoðun verði að mestu lokið í júní ár hvert. Þá er skólanámskráin og starfsáætlunin send til fulltrúa skólaráðs, fræðslufirvalda og annarra er málið varðar til umsagnar og samþykktar.



Skólanámskrá

Saga og þróun

Á árunum 1741-1743 ferðuðust Jón Þorláksson og Harboe um landið og könnuðu lestrar- og kristinfræðikunnáttu barna. Þau börn sem prófuð voru í Valla- og Tjarnarsókn fengu þá umsögn að vera flest læs og kunna fræðin vel. Frá 1790 var í gildi tilskipun sem kvað á um að börn skyldu hefja lestrarnám áður en þau yrðu fullra fimm ára. Kristindómsfræðsla skyldi hefjast við 10 ára aldur. Litlar upplýsingar eru til um kennslu frá þessum tíma. Upphaf umræðu um skólastarf hér í byggðarlaginu má rekja allt aftur til þjóðhátíðarársins 1874 en þá varð heilmikil vakning og umræða um „að leggja rækt við fræðslu uppvaxandi kynslóða“. Ekkert varð þó úr að stofnað yrði til skóla þá vegna harðindanna sem dundu á þjóðinni á þeim tíma. En farkennsla var víða farin af stað á þessum tíma og svo var einnig hér.

Með setningu fræðslulaga 1907 fer skólastarf í fastmótaðan farveg og skólahald á vegum sveitarfélaganna hefst. Fyrst var kennt á bæjum þar sem baðstofur voru þokkalega stórar en síðan færðist kennslan í stærri hús og félagsheimili. Á Árskógsströnd var lengi kennt í Norska húsinu á Árskógssandi og í Svarfaðardal var kennt á Grundinni frá 1913-1955. Á Dalvík var Frón, hús Bindindisfélagsins Fram, leigt til skólahalds til að byrja með en síðan keypt hús undir skólann árið 1919. Á árunum kringum 1920 var þéttbýlið á Dalvík mjög vaxandi og þörf fyrir betra skólahúsnæði brýnni með hverju ári. Fyrsti skólinn sem sérstaklega var byggður til síns brúks í byggðarlaginu er Dalvíkurskóli (gamli skóli) sem var reistur á árunum 1933-34. Árskógarskóli var tekinn í notkun 1938 og Húsabakkaskóli hóf starfsemi 1955. Ýmsar endurbætur voru gerðar og viðbyggingar reistar við skólana í tímans rás. Syðra skólahúsið á Húsabakka var tekið í notkun 1966. Í Árskógi var miðhúsið tekið í notkun 1967. Á Dalvík var fyrsti hluti nýja skólans tekinn í notkun 1982 en seinni áfangarnir 1990 og 1999.

Árið 2005 var skólahald á Húsabakka fært til Dalvíkur og Árskógarskóli og Dalvíkurskóli sameinaðir í Grunnskóla Dalvíkurbyggðar en áfram á tveimur starfsstöðvum. Árið 2012 var nýr skóli stofnaður í Árskógi og er hann starfræktur sem bæði grunn – og leikskóli upp í 7. bekk en eftir það fara nemendur í skóla á Dalvík.

Einkunnarorð Dalvíkurskóla

Einkunnarorð skólans eru *þekking og færni – virðing og vellíðan* og er lagt upp með þau í öllu starfinu. Megináhersla er lögð á að nemandinn útskrifist úr grunnskóla sem sjálfstæður, hugrakkur, lífsglaður, jákvæður, fær og fróður einstaklingur. Skólinn leggur áherslu á að nemendur læri á sínum forsendum.

Áherslur í skólastarfi

Dalvíkurskóli starfar lögum samkvæmt eftir Grunnskólalögum nr. 91/2008 og Aðalnámskrá grunnskóla frá 2011. Þá hefur Dalvíkurbyggð sett sér skólastefnu sem skólinn starfar eftir.

Skólastefna Dalvíkurbyggðar

Skólastefna Dalvíkurbyggðar var samþykkt í sveitarstjórn árið 2014 og í framhaldinu vann skólinn innleiðingaráætlun. Skólastefnan tekur mið af grunnþáttum menntunar og framtíðarsýn í menntun barna og unglinga. Innleiðingaráætlunina má nálgast [hér](#).



Grunnskólinn er undirbúningur fyrir ófyrirsjáanlega framtíð. Áhersla er lögð á að efla og styrkja sjálfsþekkingu nemenda svo að þeir þroski með sér frumkvæði, áræðni og sköpunarkraft til að takast á við síbreytilegar aðstæður í veruleika framtíðarinnar.

Nemendur, starfsfólk og foreldrar eru ein liðsheild. Daglegur rekstur og samskipti þeirra skulu einkennast af lausnamiðaðri nálgun, virðingu fyrir hverjum einstaklingi, jákvæðni og metnaði til árangurs. Skólastefnu Dalvíkurbyggðar má nálgast [hér](#).

Grunnþættir menntunar

Aðalnámskrá grunnskóla skilgreinir sex grunnþætti menntunar sem eru lagðir til grundvallar starfsemi skólastiganna þriggja, leikskóla, grunnskóla og framhaldsskóla. Þeir eru: *læsi, sjálfbærni, heilbrigði og velferð, lýðræði og mannréttindi, jafnrétti og sköpun*. Þeir tengjast innbyrðis í menntun og skólastarfi og eru háðir hver öðrum. Grunnþættirnir eiga að endurspeglar starfshætti, samskipti og skólabrag í stofnuninni.



Læsi

Með tímanum hafa hugmyndir manna um læsi breyst enda hefur fræðafólk í ýmsum greinum varpað á það ljósi með rannsóknum sínum. Læsi snýst um samkomulag manna um málnotkun og merkingu orða í málsamfélagi og er því félagslegt í eðli sínu. Það eru ekki aðeins rannsóknir á læsi sem hafa breytt afstöðu fólks til þess heldur hefur stafræn tækni breytt því umhverfi þar sem ritun og lestur eiga sér stað. Markmiðið er að nemendur læri að leggja mat á miðlað efni en fái einnig þjálfun í að nota ýmsa miðla við efnisgerð og þekkingarsköpun.



Í Dalvíkurskóla er unnið eftir Byrjendalæsi í 1. – 3. bekk. Frá haustinu 2012 hefur aðferðin Orð af orði verið ein að aðferðum í 4. – 10. bekk. Einnig hefur verið unnið að hluta til eftir aðferðinni Læsi til náms frá hausti 2013 sem leggur áherslu á lestur og ritun. Starfshópur lauk vinnu við að setja skólanum *Læsisstefnu* í september 2012 og fer endurskoðun fram samhliða innleiðingu grunnþáttarins Stefnuna má finna [hér](#).

Sjálfbærni

Um sjálfbærni segir í aðalnámskrá grunnskóla:

Menntun til sjálfbærni miðar að því að gera nemendum kleift að takast á við viðfangsefni sem lúta að samspili umhverfis, félagslegra þátta og efnahags í þróun samfélags. Umhverfið og þar með náttúran umlykja allt mannlegt samfélag. Sjálfbær þróun getur ekki átt sér stað nema innan þeirra takmarka sem vistkerfi jarðar setja okkur. Þannig þurfa nemendur að virða og skilja náttúruna, bæði vegna sjálfgildis hennar og þeirrar þjónustu sem hún innir af hendi við mannfólkið. Í samfélagslegu tilliti snýst hugmyndafræðin líka um jöfnuð, innan kynslóðar og milli kynslóða. Að nemendur geri sér grein fyrir að velferð annarra er forsenda fyrir sjálfbærri þróun.

Í Dalvíkurskóla er unnið markvisst í umhverfismennt, til dæmis með gróðursetningu trjá-plantna, sorpflokkun og ruslatíslu. Eitt af markmiðunum sem sett hafa verið er að hvetja starfsfólk, nemendur og foreldra til að draga úr mengun, spara orku og bæta heilsuna með því að ganga eða hjóla í skólann þegar því verður við komið í daglegu starfi. Skólinn flaggaði Grænánanum í fyrsta skipti vorið 2012 og annað skipti vorið 2014. Næsta úttekt verður vorið



2016. Útikennsla hefur markað sér sess í skólastarfinu og áhersla verið lögð á að nýta náttúru og umhverfi á sem fjölbreyttastan hátt allt skólaárið.

Heilbrigði og velferð

Um heilbrigði og velferð segir í aðalnámskrá grunnskóla:

Heilbrigði byggist á andlegri, líkamlegri og félagslegri vellíðan. Það ræðst af flóknu samspili einstaklings, aðstæðna og umhverfis. Allt skólastarf þarf að efla heilbrigði og stuðla markvisst að velferð og vellíðan enda verja börn og ungmenni stórum hluta dagsins í skóla.

Í skólum þarf að skapa börnum og ungmennum aðstæður til heilbrigðra lífshátta þar sem að markvisst er hlúð að þroska og heilbrigði frá mörgum hliðum. Nauðsynlegt er að hafa skólabrag sem byggður er upp á jákvæðni og samábyrgð allra sem vinna í skólasamfélaginu.

Heilsuvernd skólabarna sinnir skipulagðri heilbrigðisfræðslu og hvetur til heilbrigðra lífshátta ýmist í hópi eða á einstaklingsgrunni. Byggt er á hugmyndafræðinni um **6-h** heilsunnar sem er samstarfsverkefni Heilsugæslunnar og Lýðheilsustöðvar. Áherslur fræðslunnar eru **hollusta – hvíld – hreyfing – hreinlæti – hamingja – hugrekki** og kynheilbrigði. Eftir fræðslu fá foreldrar sent bréf og gefst þeim þá kostur á að ræða við börnin um það sem þau lærðu. Yfirlit yfir skólaheilsugæslu Dalvíkurbyggðar má sjá [hér](#).

Í Dalvíkurskóla er lögð áhersla á að nemendum líði sem best. Náms- og starfsráðgjafi kemur m.a. að þeirri vinnu, sérstaklega í unglingadeild. Skólinn er Olweusarskóli þar sem bekkjarfundir eru haldnir í öllum bekkjum til að bæta bekkjaranda og sporna við einelti. Þá fá þrír árgangar, 2., 6. og 9. bekkur, ART- þjálfun sem er markviss kennsla í 12 vikur í félagsfærni, sjálfstjórn og siðfræði. Þá er árshátíð skólans sem allir nemendur skólans taka þátt í á einn eða annan hátt stór þáttur í að byggja upp sjálfstraust og sjálfsmynd nemenda.

Lýðræði og mannréttindi

Um lýðræði og mannréttindi segir í aðalnámskrá grunnskóla:

Í lýðræði taka einstaklingar afstöðu til siðferðislegra álitamála og virkan þátt í mótun samfélagsins. Forsenda lýðræðis er samábyrgð, meðvitund og virkni skólasamfélagsins. Viðhorf, gildismat og siðferði eru ríkir þættir í lýðræðismenntun jafnframt því að þau atriði fléttast saman við aðra grunnþætti menntunar. Skólanum ber að rækta það viðhorf að samfélagið eigi að vera lýðræðislegt og einstaklingarnir gagnrýnir og með framtíðarsýn. Virkt samband þarf að vera við grenndarsamfélagið svo sem samstarf við aðra skóla í sveitarfélaginu og íþrótt- og æskulýðsfélög.

Í Dalvíkurskóla er unnið eftir Uppbyggingarstefnunni sem gengur út á að kenna nemendum sjálfstjórn og að hver einstaklingur fái tækifæri til að bæta sig ef hann gerir mistök. Einnig fá nemendur í 2., 6. og 9. bekk Artþjálfun þar sem áhersla er á siðfræði, félagsfærni og sjálfstjórn. Þar er sérstök áhersla lögð á að nemendur taki sjálfstæðar ákvarðanir í málum sem varða þá sjálfa og ígrundi ákvarðanir sínar vel. Þá eru haldnir bekkjarfundir í öllum bekkjum þar sem nemendur þjálfast meðal annars í að standa fyrir máli sínu, ræða saman og finna lausnir á daglegum vandamálum. Þá hefur verið starfað eftir Fjölmenningarstefnu skóla í Dalvíkurbyggð síðan á vordögum 2012, stefnuna má nálgast [hér](#).

Í kjölfar innleiðingar nýrrar aðalnámskrár mun skólinn móta sér skýra sýn varðandi lýðræði og mannréttindi. Sú sýn birtist nú þegar í stofnun námsnefndar sem tók til starfa á skólaárinu 2013-14.



Jafnrétti

Um jafnrétti segir í aðalnámskrá grunnskóla:

Markmið jafnréttismenntunar er að skapa tækifæri fyrir alla til að þroskast á eigin forsendum, rækta hæfileika sína og lifa ábyrgu lífi í frjálsu samfélagi í anda skilnings, friðar, umburðarlyndis, víðsýni og jafnréttis. Jafnréttismenntun vísar í senn til inntaks kennslu, námsaðferða og námsumhverfis. Á öllum skólastigum á að fara fram menntun til jafnréttis þar sem fjallað er um vissa þætti t.d. aldur búsetu, fötlun, kyn, kynhneigð, litarhátt, lífsskoðanir, menningu, stétt, trúarbrögð o.fl. Fjalla á um hvernig þessir þættir og fleiri geta skapað mismunun eða forréttindi í lífi fólks.

Í Dalvíkurskóla er lögð áhersla á hugmyndafræði skóla án aðgreiningar. Unnið er eftir *Stefnu Grunnskóla Dalvíkurbyggðar um þjónustu nemenda með sérþarfir* og eins og áður hefur komið fram starfar skólinn einnig eftir Fjölmenningarstefnu skóla í Dalvíkurbyggð. Stefnu Grunnskóla Dalvíkurbyggðar um þjónustu nemenda með sérþarfir má nálgast [hér](#).

Dalvíkurskóli starfar samkvæmt jafnréttisáætlun á breiðum grundvelli, með það að leiðarljósi að í skólastarfinu sé nemendum og starfsfólki ekki mismunað á grundvelli kyns, aldurs, kynhneigðar, þjóðernisuppruna eða kynþáttar, trúar- og lífsskoðunar né fötlunar. Starf skólans grundvallast á jafnrétti allra nemenda og starfsfólks, sem er hornsteinn skólastarfsins.

Dalvíkurskóli er fjölmenningarlegur vinnustaður þar sem þó nokkur hluti nemendahópsins er af erlendu bergi brotinn. Einnig starfa tveir starfsmenn af erlendum uppruna við skólann. Lögð er áhersla á að mikilvægar upplýsingar sem skólinn sendir frá sér séu þýddar á pólsku og ensku. Einnig kappkostar skólinn að bjóða foreldrum túlkajónustu þegar þess er þörf.

Í skólastarfinu er þess gætt að nemendur og foreldrar hafi jöfn tækifæri til þátttöku óháð félagslegri og fjárhagslegri stöðu og er skólinn jafnan í virku samstarfi við Félagsþjónustu Dalvíkurbyggðar þegar það á við. Reynt er að sjá til þess að þátttaka í félagsstarfi sé nemendum og foreldrum að kostnaðarlausu, eða í það minnsta að komið sé til móts við efnaminni fjölskyldur.

Jafnrétti í skólastarfi er meðal annars fólgið í því að nemendur hafi eitthvað um nám sitt að segja. Eins og áður sagði er í Dalvíkurskóla starfandi námsnefnd skipuð fulltrúum nemenda og kennurum á unglíngastigi, sem hefur það hlutverk að vera vettvangur fyrir nemendur að hafa áhrif á nám og kennslu.

Með jafnrétti er bæði átt við að í skólanum skuli allir nemendur hafa jöfn námstækifæri, enda er Dalvíkurskóli skóli án aðgreiningar sem hefur einstaklingsmiðað nám að leiðarljósi. Skólinn uppfyllir þá skyldu sína að fræða nemendur um jafnréttismál á breiðum grundvelli, í því skyni að vekja nemendur til umhugsunar um misjafna stöðu og tækifæri ólíkra hópa í samfélaginu.

Sem dæmi um viðfangsefni tengd jafnrétti má nefna:

- Vinnu með Barnasáttmála Sameinuðu þjóðanna á yngsta stigi.
- Vinnu með aðgengi fatlaðra að vinnustöðum á miðstigi.
- Vinnu með klám- og kynlífsvæðingu nútímans á unglíngastigi.
- Sameiginlega áherslu á verkefni tengd áhugasviði hvers og eins nemanda á öllum stigum skólans.



Til að ná markmiðum aðalnámskrár þarf að gera markvissa áætlun um jafnréttiskennslu í skólanum og stendur til að hún verði tilbúin á skólaárinu. Í Dalvíkurskóla er unnið eftir jafnréttisáætlun sem má nálgast [hér](#).

Sköpun

Um sköpun segir í aðalnámskrá grunnskóla:

Nám á sér stað þegar nemandi vinnur með áreiti, tengir það fyrri þekkingu og skapar nýja. Sköpunargleði leiðir til námsáhuga þegar börn og ungmenni skynja merkingu viðfangsefnanna og geta tengt það við raunverulegar aðstæður. Sköpun byggist á gagnrýnni hugsun og að geta farið út fyrir mengi hins þekkta og þar með aukið þekkingu sína og leikni. Sköpun sem grunnþáttur skal stuðla að í grundun, persónulegu námi og frumkvæði í skólastarfi. Sköpun er grunnurinn að því að horfa til framtíðar og móta sér framtíðarsýn, taka þátt í mótun lýðræðissamfélags og skapa sér hlutverk innan þess.

Í Dalvíkurskóla fléttast sköpun inn í allt nám nemenda. Fjölbreyttir kennsluhættir þar sem áhersla er lögð á hlutbundna vinnu, útinám og mismunandi útfærslur á verkefnaskilum hefur fest sig í sessi á síðustu árum. Sem dæmi má nefna að í námsáfanganum áhugasviði sem er hluti af valgreinum á unglingastigi er hugmyndaflugi og sköpunarkrafti nemenda gert hátt undir höfði. Nemendur velja sér verkefni sem þeir kynna sér frá sem flestum hliðum og kynna eftir eigin höfði í lokin. Þá er rík hefð fyrir söguaðferðarverkefnum hjá yngri deildum skólans þar sem nemendur eiga stóran þátt í að skapa verkefnið og vinna á lýðræðislegan hátt. Í kjölfar nýrrar aðalnámskrár er skólinn að móta sér skýrari stefnu um hvernig sköpun getur tengst inn í sem flestar námsgreinar og á öllum aldurstigum sem sést meðal annars í bekkjarnámskrám.



Viðmiðunarstundaskrá – áherslur í skólastarfinu

Samkvæmt aðalnámskrá grunnskóla gefur mennta- og menningamálaráðuneytið út viðmiðunarstundaskrá sem skólum er uppálagt að nálgast sem best. Svigrúm skóla frá henni felst aðallega í nýtingu valtíma en þeir er mismargir eftir aldri nemenda. Nemendur í 7. – 10. bekk nýta hluta kennslutíma í námsefni sem tengist þeirra áhugasviði. Viðmiðunarstundaskrá og áherslur Dalvíkurskóla er hægt að nálgast [hér](#).

Þróunarverkefni í Dalvíkurskóla

Á undanförunum árum hefur skólinn tekið þátt í mörgum þróunarverkefnum sem ýmist snúa að kennsluháttum eða uppeldislegum þáttum í skólastarfi. Áherslur skólans hafa m.a. snúið að því að bæta íslensku- og stærðfræðikennslu, námsárangur nemenda og fjölbreyttar kennsluaðferðir, efla umhverfismennt og útikennslu. Dalvíkurskóli hlaut styrk úr Endurmenntunarsjóði Sambands íslenskra sveitarfélaga fyrir skólaárið 2015 – 2016 til að efla kennsluhætti í upplýsingatækni. Verkefnið heitir *Upplýsingatækni í skólastarfi*. Skólinn starfar einnig eftir Uppbyggingarstefnunni og í anda Olweusarverkefnisins.



Byrjendalæsi

Kennsla samkvæmt aðferðum Byrjendalæsis hófst við skólann haustið 2009. Byrjendalæsi er samvirk kennsluaðferð þar sem unnið er með merkingu málsins, málörvun, orðaforða og tæknilega þætti lestrarnámsins. Kennsluaðferðin nær til allra þátta móðurmálsins en unnið er út frá gæðatextum barnabókmennta. Vinna með tal, hlustun, lestur og ritun er felld saman í eina heild í Byrjendalæsi. Sértekir þættir móðurmálsins, svo sem hljóðavitund, réttiritun, orðaforði, setningauppbygging, málfræði og skrift eru tengdir inn í ferlið.



Meginmarkmið Byrjendalæsis er að börn nái sem fyrst góðum árangri í læsi á skólagöngu sinni. Aðferðin gerir ráð fyrir því að kenna börnum sem hafa ólíka færni í lestri hlið við hlið. Því er lögð áhersla á hópvinnu um leið og einstaklingsþörfum er mætt.

Byrjendalæsi fellur mjög vel að einstaklingsmiðuðu námi en þar fá allir nemendur sömu innlögn og sama grunn en einstaklingarnir vinna hver eftir sinni getu. Að læra að hlusta og taka eftir, læra ný orð, muna söguþráð og geta sagt frá er stór þáttur í aðferðinni. Samvinna nemenda er mikil þar sem unnið er með ýmis konar námsspil og hjálpar þá hver öðrum í námi og leik. Börnin þroska félagsfærni sína og lífsleikni með því að vinna saman og hjálpast að. Þau læra einnig reglur og tillitsemi.

Orða af orði/Læsi til náms

Skólaárið 2012 – 2013 hófst innleiðing á kennsluaðferðinni *Orð af orði* í samstarfi við Háskólann á Akureyri og Hrafnagilsskóla. Síðan þá hafa kennarar bóklegra greina nýtt aðferðina í kennslu. Skólaárið 2013 – 2014 ófst innleiðing á kennsluaðferðinni *Læsi til náms* sem styður við kennsluaðferðirnar *Orð af orði* og Byrjendalæsi með áherslu á læsi og ritun.

Í *Læsi til náms* er áhersla lögð á öflugt málumhverfi, samvinnu og samræðu; að virkja forþekkingu nemenda; að nemendur geti rætt um það efni sem þeir fást við, inntak, hugtök og orð og geti tjáð sig með viðeigandi orðræðu og með því að nota viðeigandi lykilorðaforða.

Áhersla er lögð á að gefa góðan tíma í kennslu, að brjóta efnið vel til mergjar stig af stigi og að nemendur læri markvisst að rannsaka, skoða og sundurgreina - *að læra*; að þeir geti gert áætlanir um námsferli og geti nýtt sér fjölbreytilega námstækni. Áhersla er lögð á sýnikennslu og stuðning kennara við nám nemenda stig af stigi þar til nemendur hafa náð sjálfstæðum tökum á náminu. Áhersla er lögð á að nýta aðferðina í öllum bóklegum greinum og samþætta fög þegar við á.



Töfraheimur stærðfræðinnar

Árið 2010 veitti Sprotasjóður tveggja ára styrk til Dalvíkurbyggðar til að standa undir kostnaði við þróunarverkefni sem hafði að yfirmarkmiði að bæta árangur nemenda í Dalvíkurbyggð í stærðfræði. Verkefnið gengur undir nafninu *Töfraheimur stærðfræðinnar*. Áhersla var lögð á endurmenntun starfsmanna og tengingu stærðfræðinnar við aðrar námsgreinar, s.s. íþróttir, heimilisfræði, smíðar, hannyrðir og myndmennt. Fræðslufundir voru í boði fyrir foreldra barna í öllum skólunum. Einnig er mikið safn upplýsinga um nám og kennslu í stærðfræði á rafrænu formi á sameiginlegu svæði kennara í Dalvíkurskóla. Spilaleiðbeiningar voru settar á heimasíðu skólans. Þeim sem þátt tóku í verkefninu fannst almennt vel takast til en viðhalda þarf þessu verkefni með áframhaldandi fræðslu til kennara, einkum þeirra sem ráðast nýir að skólanum.



Byrgjum brunninn

Veturinn 2014-2015 veitti Sprotasjóður eins árs styrk til Dalvíkurbyggðar til stuðnings þróunarverkefninu Byrgjum brunninn-snemmtæk íhlutun í lestri og stærðfræði. Meginmarkmið þess er að finna sem fyrst og bregðast við þeim börnum sem líkleg eru til að eiga í örðugleikum með lestur og stærðfræði sé ekkert að gert. Nú liggur fyrir áætlun um skimanir í lestri og stærðfræði á nemendum í 1. og 2. bekk ásamt ýmiss konar íhlutunarefni og hugmyndum að lotubundnu heimanámi. Í tengslum við þetta verkefni var farið af stað með fræðslufundaröð fyrir foreldra nemenda í 1. bekk Dalvíkurskóla og Árskógarskóla þar sem fjallað var um lestrarnám barna, stærðfræðinám barna og um Uppeldisstefnuna. Verkefnisstjóri sérkennslu á yngra stigi ásamt kennsluráðgjafa á fræðsluviði bera ábyrgð á að verkferlum þessa verkefnis verði fylgt til framtíðar og það festist í sessi.

Upplýsingatækni

Tölvur og tækni skipa sífellt stærri sess í lífi og starfi nemenda og er það hlutverk skólans að búa nemendur undir þátttöku í samfélagi og á vinnumarkaði sem mun í ríkum mæli mótast af möguleikum upplýsingatækninnar. Dalvíkurskóli hefur sett sér það markmið að stórauka áherslu á nám í upplýsingatækni og var sú stefna gerð árið 2013 í henni kemur fram að aðgengi nemenda að tölvubúnaði verði bætt til muna á allra næstu árum. Tilraunaverkefni með spjaldtölvur fór af stað hjá 7. bekk árið 2013 og upplýsingatækni er nú á stundatöflum allra árganga í 1. – 6. bekk og í vali hjá eldri nemendum. Kennarar hafa sótt ýmis námskeið um notkun upplýsingatækni í skólastarfi og hafa nokkrir þeirra byrjað að nota sér spjaldtölvur í kennslu. Hvert kennarateymi hefur eina til tvær spjaldtölvur til umráða og einnig eru nokkrar spjaldtölvur til útláns á bókasafninu til að nýta í kennslu. Á haustdögum 2015 var gerð stefnumörkun í spjaldtölvuvæðingu Dalvíkurskóla til næstu 4 ára og má nálgast hana [hér](#).



Fjölbreyttar kennsluaðferðir

Í Dalvíkurskóla er lögð mikil áhersla á að beita sem fjölbreyttustum kennsluaðferðum í því skyni að koma til móts við ólíkar þarfir nemenda. Starfsfólk skólans leggur metnað sinn í starfsþróun og fylgist vel með því sem er efst á baugi í kennslufræðum hverju sinni. Meðal þeirra aðferða sem skapað hafa sér sess í skólastarfinu á undanförunum árum má nefna þemanámsaðferðir ýmis konar, söguaðferðina, útikennslu, spjaldtölvukennslu, samþættingu námsgreina, samkennslu árganga og fleira.



Teymiskennsla

Aukin samvinna kennara hefur verið á stefnuskrá Dalvíkurskóla um árabíl. Haustið 2014 var stigið stórt skref í þessa átt þegar grundvallarbreyting var gerð á því hvernig skipulagi bekkjakennslu er háttað. Í stað þess að einn eða tveir kennarar beri ábyrgð á afmörkuðum árgöngum eins og verið hefur munu kennarar starfa í teymum sem deila með sér umsjón með tveimur árgöngum.

Markmið með teymiskennslu er m.a. að:

- Auka gæði kennslunnar og koma til móts við ólíkar þarfir nemenda, m.a. með fjölbreyttum kennsluháttum.
- Rjúfa einangrun kennara og annarra starfsmanna og skapa þeim aukin tækifæri til samvinnu.
- Koma á lærdómssamfélagi sem byggir á sameiginlegri ígrundun starfsfólks í daglegu starfi, þannig er fagvitund og starfsþróun eflað.
- Nemendur tengjast fleiri kennurum.
- Efla félags- og samvinnufærni nemenda.
- Félagahópur nemenda verður fjölbreyttari.

Teymisvinnan felst m.a. í að velja kennsluaðferðir, vinna kennsluáætlanir, undirbúa kennslu, skipta með sér verkefnum og ábyrgð á kennslu. Einnig felst í teymisvinnunni að leysa vandamál sem koma upp í kennslu, skipuleggja sérkennslu, samþættingu námsgreina, miðla upplýsingum, ákveða og skipuleggja samráðstíma. Auk þess vinna teymin að námsmati, meta eigin störf s.s. árangur kennslunnar og kennsluaðferða.

Teymin eru skipuð umsjónarkennurum, sérkennurum og stuðningsfulltrúum, eftir því sem þarfir nemendahópanna gefa tilefni til. Kennarar deila umsjón með 1. og 2. bekk, annað teymi hefur umsjón með 3. og 4. bekk, þriðja teymið sér um 5. og 6. bekk, fjórða teymið annast umsjón með 7. og 8. bekk og 9. og 10. bekkur mynda eitt teymi. Teymin funda einu sinni í viku en þar fyrir utan eru teymin með samráðstíma.

Samkennsla árganga hefur í för með sér talsverðan ávinning fyrir nemendur. Nemendur fá aukin tækifæri til að njóta sín á eigin forsendum auk þess sem rannsóknir sýna að félagsfærni þeirra eykst og eflist í samskiptum við eldri og yngri nemendur. Samkennsla skipaði fastan sess í starfi unglingadeildar á síðasta skólaári og gefur sú reynsla tilefni til bjartsýni. Nemendum í unglingadeild er kennt í aldursblönduðum hópum tvisvar sinnum í viku í klukkutíma í sen. Einnig er aldursblöndun í áhugasviðstíma sem er vikulega í 80 mínútur, þar sem nemendur velja



sér saman viðfangsefni til að kafa dýpra í. Yngri bekkjum hefur einnig verið kennt saman í vaxandi mæli undanfarin skólaár.

Grænfáninn

Dalvíkurskóli er Grænfánaskóli en *Grænfáninn* er alþjóðlegt verkefni. Markmið verkefnisins er að auka umhverfismenntun og að skólinn setji sér umhverfisstefnu. Hér á landi hefur Landvernd yfirumsjón með verkefninu. Til að geta flaggað Grænfánanum þarf skólinn að fylgja aðgerðaáætlun um bætt umhverfisstjórnun sem sett er fram í sjö skrefum. Umhverfisnefnd, sem metur stöðu umhverfismála, gerir áætlun um aðgerðir og markmið og sinnir eftirliti og endurmati, er starfandi við skólann. Hún er skipuð nemendum úr öllum bekkjum skólans, kennara sem heldur utan um vinnuna og fulltrúi foreldra. Nemendur fá markvisst umhverfisnáms á hverju skólaári og taka þátt í umhverfispæmi árlega. Dæmi um verkefni er orka og orkusparnaður, vatn, flokkun úrgangs og að minnka rusl. Unninn er umhverfissáttmáli fyrir skólann og starfsfólk og nemendur upplýsa, fræða og fá aðra í skólasamfélaginu til að vinna að umhverfismálum. Þegar því marki er náð telst skólinn Grænfánaskóli og fær formlegt leyfi Landverndar til að flagga Grænfánanum sem nýtur virðingar víða í Evrópu sem tákni um árangursríka fræðslu og umhverfisstefnu í skólum (sjá www.landvernd.is). Dalvíkurskóli tók við Grænfánanum í fyrsta skipti vorið 2012 og flaggar nú Grænfánanum í annað sinn frá vorinu 2014. Til að halda Grænfánanum þarf skólinn að halda áfram að vinna að umhverfismálum og umhverfismenntun. Næsta úttekt Landverndar verður vorið 2016.



Umhverfissáttmáli Dalvíkurskóla

- Bæta flokkun úrgangs, auka endurnýtingu og minnka sorp sem fer frá skólanum
- Spara vatn, rafmagn og pappír
- Hvetja til þess að sem flestir gangi/hjóli í skólann
- Efla umhverfisvitund og fræðslu um umhverfismál og sjálfbærni í öllu skólasamfélaginu
- Virkja nemendur til að taka lýðræðislegar ákvarðanir og leysa sjálfir úr vandamálum
- Halda áfram með bekkjarfundi og nýta þá til að efla samfélagskennd
- Stuðla að því að skólalóðin hvetji til útivistar og hreyfingar
- Efla útivist og útikennslu og tengja við sem flestar námsgreinar
- Auka samstarf við félagasamtök, fyrirtæki, stofnanir og áhugamenn um umhverfismennt og útivist

Uppbyggingarstefnan

Frá haustinu 2011 hefur starfsfólk grunnskólans unnið eftir aðferð sem gengur út á að kenna börnum og unglingum sjálfsstjórn og sjálfsaga. Unnið er eftir *Uppbyggingarstefnunni*, sem einnig er kölluð Uppeldi til ábyrgðar, í öllum skólum sveitarfélagsins. Markmiðið er að skólastarf gangi betur með því að hver og einn tileinki sér að hver og einn geti aðeins stjórnað sjálfum sér en ekki öðrum. Í stað þess að stjórna með refsingu og sektarkennd fá nemendur tækifæri og þjálfun í að líta inn á við, skoða eigið gildismat og láta það stýra framkomu sinni og allri hegðun. Áhersla er á virðingu fyrir sjálfum sér, öðrum og umhverfinu.

Til að tryggja öryggi eru skýr mörk skilgreind um óásættanlega hegðun. Viðurlög eru ákveðin með víðtæku samþykki kennara og foreldra. Þá þarf enginn að vera í vafa um viðbrögð skólans þegar skýru mörkin eru rofin. Þeim brotlega er snarlega og af festu vikið af vettvangi án



umræðu. Honum gefst síðar tækifæri til að fara yfir málið og læra af mistökunum, vinna sér traust hópsins sem hann braut gegn og efla með því sjálfstraust sitt í samskiptum.

Starfsmannasáttmáli

Við viljum vera heiðarleg, sýna virðingu og umhyggju
 Tala um hlutina á réttum stöðum
 Hlusta á aðra, vanda tal og gjörðir
 Við viljum vera jákvæð og hugsa í lausnum
 Við viljum vera fagleg og gagnrýnin á uppbyggilegan hátt
 Við viljum sýna samábyrgð og vera samstíga í skólastarfinu
 Við viljum vera glöð og ánægð í starfi
 Við viljum vinna gegn neikvæðni og fordómum

Hópa- og nefndastörf

Eins og undanfarin skólaár munu allir kennarar skólans vinna í hópum eða nefndum sem hafa að markmiði að endurskoða og bæta afmarkaða þætti skólastarfsins. Þessir hópar eru: **Stýrihópur um innleiðingu aðalnámskrár** sem vinnur að því að koma grunnþáttum aðalnámskrár í framkvæmd í skólastarfinu.

Stýrihópur um innleiðingu teymiskennslu sem vinnur framkvæmdaáætlun og fylgir henni eftir. Framkvæmdaáætlun teymiskennslu má finna [hér](#).

Umhverfisnefnd vinnur að verkefnum til að viðhalda Grænfánanum, vinnur að stefnumótun í umhverfismálum, gerð framkvæmdaáætlunar, velur forgangsverkefni og fylgir þeim eftir.

Stýrihópur um snemmtæka iðlutun sem fylgir eftir að unnið verði eftir verkferlum sem búnir hafa verið.

Stýrihópur um innleiðingu LAP sem er samstarfsverkefni við Leikskólana á Dalvík og verkefnastjóri í því verkefni er Katrín Fjóra Guðmundsdóttir deildastjóri yngra stigs.

Eineltisteymi fylgir eftir stefnu skólans í vörnum gegn einelti, vinnur að forvörnum og úrlausnum eineltismála.

Valgreinanefnd mótar tillögur um hvernig valgreinum við skólann skuli háttað og kemur með tillögur um valgreinar í samvinnu við nemendur. Nefndin kynnir valgreinar fyrir nemendum og sér um útgáfu valgreinaseðils og valgreinaheftis fyrir næsta vor.

Heimanáms hópur endurskoðar heimanámsstefnu skólans og gerir tillögur um nýjar áherslur og fylgir þeim úr hlaði.

Námsárangurshópur skoðar leiðir til að bæta námsárangur skólans. Hópurinn fundar hálfsmánaðarlega. Kennsluráðgjafi á skólaskrifstofu Dalvíkurbyggðar vinnur með hópnum.

Heimanám

Heimanámsstefna Dalvíkurskóla

Í Dalvíkurskóla er heimanám hjá öllum aldurshópum og eykst smám saman eftir því sem líður á skólagöngu nemenda.

Markmið er:

- að dýpka þekkingu nemenda og þjálfra það sem kennt hefur verið



- að nemandi undirbúi sig fyrir skólann
- að efla samstarf heimilis og skóla og auðvelda foreldrum að fylgjast með námi barna sinna
- að þjálfar nemendur í að skipuleggja nám sitt
- að efla ábyrgð nemenda á námi sínu

Heimanámsverkefnin:

- miðist við vinnu á virkum dögum
- miðist við áætlun fyrir hverja viku
- séu við hæfi hvers og eins og fyrirmæli þeirra skýr
- verði vettvangur ánægjulegrar samveru foreldra með barninu

Hlutverk foreldra við heimanám er:

- að vera styðjandi, jákvæðir og hvetjandi
- að skapa barninu góðar námsaðstæður
- að aðstoða barnið við að skipuleggja námið
- að kenna barninu smám saman að taka ábyrgð á heimanáminu
- að láta umsjónarkennara vita ef heimanám er ekki við hæfi
- að vera í góðu sambandi við umsjónarkennara

Heimanámsáætlun – yngra stig.

1. - 2. bekkur

- Lestur daglega í 15 mínútur.
- Verkefna- og úrklippubók sem inniheldur eitt verkefni fyrir vikuna, til dæmis skrift, stærðfræðiþrautir, sögugerð eða athuganir. Miðað er við að það taki 15 - 20 mínútur að leysa verkefnið.
- Einstaka sinnum er heimanámið brotið upp, til dæmis með spílastundum, munnlegri talnavinnu og umræðum tengdum lífsleikni.
- Boðið er upp á viðbótarheimanám fyrir þá sem hafa áhuga.

3. - 4. bekkur

- Lestur daglega í 15 mínútur.
- Heimanámsmappa sem inniheldur tvö verkefni fyrir vikuna, til dæmis skrift, stærðfræði, sögugerð, athuganir, málfræði og lesskilningsverkefni. Miðað er við að það taki 30 - 40 mínútur að leysa verkefnin.
- Einstaka sinnum er heimanámið brotið upp, til dæmis með spílastundum, munnlegri talnavinnu eins og margföldunartöflunni og umræðum tengdum lífsleikni.
- Boðið er upp á viðbótarheimanám fyrir þá sem hafa áhuga.

5. - 6. bekkur

- Lestur daglega í 15 mínútur.
- Heimanámsmappa sem inniheldur tvö til þrjú verkefni fyrir vikuna, til dæmis skrift, stærðfræði, sögugerð, athuganir, málfræði, lesskilningsverkefni, ensku, samfélags- og náttúrufræði. Miðað er við að það taki 40 - 50 mínútur í 5. bekk (50 – 60 mínútur í 6. bekk) að leysa verkefnin.



- Einstaka sinnum er heimanámið brotið upp, til dæmis með spilastundum, munnlegri talnavinnu eins og margföldunartöflunni og umræðum tengdum lífsleikni.
- Boðið er upp á viðbótarheimanám fyrir þá sem hafa áhuga.

Heimanámsáætlun – eldra stig.

7. bekkur

- Heimanám skal vera að lágmarki 20-30 mínútur á dag, fimm daga vikunnar (2-2,5 klst.) Auk þess skulu nemendur lesa alla daga skólavikunnar a.m.k. í 10-15 mín.
- Nemendur eiga að fást við stærðfræði og íslensku 3 sinnum í viku, ensku og dönsku 1-2 sinnum og samfélags- og náttúrufræði 1-2 sinnum í viku.
- Ef nemendur vinna stærri verkefni í fagi þá minnkar heimanám sem því nemur í viðeigandi grein.
- Boðið er upp á viðbótarheimanám fyrir þá sem hafa áhuga.

8. bekkur

- Heimanám skal vera 30 mínútur á dag að lágmarki (2,5 klst.) fimm daga vikunnar. Auk þess skulu nemendur lesa alla daga skólavikunnar a.m.k. í 15 mín.
- Nemendur eiga að fást við stærðfræði og íslensku 3 sinnum í viku, ensku og dönsku 1-2 sinnum og samfélags- og náttúrufræði 1-2 sinnum í viku.
- Ef nemendur vinna stærri verkefni í fagi þá minnkar heimanám sem því nemur í viðeigandi grein. Gert er ráð fyrir einu eða fleiri stærri verkefnum í hverju fagi og jafnvel samþættingu námsgreina.
- Boðið er upp á viðbótarheimanám fyrir þá sem hafa áhuga.

9. bekkur

- Heimanám skal vera 40 mínútur á dag að lágmarki (3,20 klst.) fimm daga vikunnar, auk heimalestrar í 20 mínútur á dag.
- Nemendur eiga að fást við stærðfræði og íslensku 3 sinnum í viku, ensku og dönsku 1-2 sinnum og samfélags- og náttúrufræði 1-2 sinnum í viku.
- Ef nemendur vinna stærri verkefni í fagi þá minnkar heimanám sem því nemur í viðeigandi grein. Gert er ráð fyrir einu eða fleiri stærri verkefnum í hverju fagi og jafnvel samþættingu námsgreina.
- Boðið er upp á viðbótarheimanám fyrir þá sem hafa áhuga.

10. bekkur

- Heimanám skal vera 45 mínútur á dag lágmarki (3 klst. og 45 mínútur) fimm daga vikunnar, auk heimalestrar í a.m.k. 20 mínútur á dag.
- Nemendur eiga að fást við stærðfræði og íslensku 3 sinnum í viku, ensku og dönsku 1-2 sinnum og samfélags- og náttúrufræði 1-2 sinnum í viku.
- Ef nemendur vinna stærri verkefni í fagi þá minnkar heimanám sem því nemur í viðeigandi grein. Gert er ráð fyrir einu eða fleiri stærri verkefnum í hverju fagi og jafnvel samþættingu námsgreina.



Námsmat

Í lögum um grunnskóla segir að námsmat sé mat á árangri og framförum nemenda og reglubundinn þáttur í skólastarfi. Tilgangur þess er að fylgjast með því hvernig nemendum tekst að mæta markmiðum aðalnámskrár og ná námsmarkmiðum sínum. Námsmat á að veita nemendum, foreldrum, forráðamönnum, kennurum, viðtökuskólum og skólayfirvöldum upplýsingar um námsgengi nemenda sem m.a. má hafa að leiðarljósi við frekari skipulagningu náms.

Í Dalvíkurskóla er unnið eftir námsmatsáætlunum en með tilkomu nýrrar aðalnámskrár grunnskóla er ljóst að viðamiklar breytingar munu verða á framkvæmd og framsetningu námsmats á næstu misserum. Á síðasta skólaári varð fyrsta breytingin að veruleika þegar lykilhæfni nemenda var metin í samræmi við viðmið sem sett eru fram í aðalnámskrá. Námsmat er unnið í upplýsingakerfinu Námfús og vitnisburðablöð eru prentuð út úr því kerfi.

Námsmatsáætlun Dalvíkurskóla er til endurskoðunar og stefnt er að því að ljúka þeirri vinnu í veturinn 2015-16.

Leiðsagnarmat/Frammistöðumat í Námfús

Leiðsagnarmat gefur möguleika á samstarfi nemenda, foreldra og skóla við markmiðssetningu og mat á stöðu og líðan nemenda. Að hausti vinna nemendur matið með foreldrum og þannig byggir það á þátttöku nemenda á mati á því starfi sem unnið hefur verið og gefur tilefni til umræðna á heimilinu um gang mála í skólanum. Markmiðið með þessu er m.a. markviss og gagnkvæm upplýsingagjöf. Kennarar fá meiri upplýsingar um nemendur en áður og fá að auki upplýsingar frá nemendum sjálfum um hvaða augum þeir líta eigin stöðu í skólanum. Nemendur meta stöðu sína í kjarnagreinum og aðra þætti s.s. líðan, skipulag, stundvísi og hegðun. Nemendur hafa einnig möguleika á því að skrá umsagnir um einstakar greinar. Umsagnarhólfíð má í raun nýta til að skrá allt það sem nemendur vilja koma til skila til kennara.

Vinnuferli varðandi samræmdar kannarnir

Unnið er með niðurstöður samræmdra kannana í 4., 7. og 10. bekk sem teknar eru á landsvísu þegar þær berast skólanum. Deildarstjórar, sérkennarar og viðkomandi umsjónarkennarar fara saman yfir niðurstöður, skoða veikleika og styrkleika og gera áætlanir um úrbætur þar sem við á. Vinnuferil og verklýsingu er hægt að sjá [hér](#).

Forvarnaráætlun

Markmið forvarna er að stuðla að heilbrigðum lífsháttum, jákvæðri sjálfsmynd og lífssýn, góðri líðan nemenda og að vinna gegn óæskilegri hegðun. Tilgangurinn er að byggja upp sjálfstæða einstaklinga, hvetja til hollra lífshátta og tómstunda og skapa þær aðstæður að öllum líði vel við starf og leik. Hægt er að nálgast forvarnaráætlun Dalvíkurskóla [hér](#).



Olweusaráætlun gegn einelti

Dalvíkurskóli hóf þátttöku í Olweusarverkefninu haustið 2003 og hefur síðan þá unnið eftir Olweusaráætluninni gegn einelti. Áætlunin hefur það að markmiði að greina einelti og sporna gegn því. Eineltisáætlun Olweusar byggir á því að allir starfsmenn skólans séu þátttakendur í ferlinu. Tekin er umræða um einelti á starfsmannafundum þar sem að starfsmenn ræða eftirlýtskerfi skólans. Bekkjarfundir eru haldnir reglulega þar sem rætt er m.a. um einelti,



líðan og hegðan nemenda. Bekkjarfundir eru opnir umræðufundir þar sem ákveðin málefni eru rædd. Kennari leggur fram spurningar tengdar umræðuefni sem liggur fyrir hverju sinni. Spurningarnar hvetja til umræðna, sjálfskoðunar, skoðanaskipta og lausnaleitar. Umræðuefni á bekkjarfundum geta verið margvísleg en misjafnt er hvort kennari kys að hafa umræðuefni opið eða fyrirfram ákveðið. Bekkjarfundir geta einnig verið vettvangur til þess að leysa deilumál sem upp koma milli nemenda. Þeir eiga að auka víðsýni og efla sjálfspekkingu nemenda. Á hverju ári er eineltiskönnun lögð fyrir í skólanum. Könnun og niðurstöður eru unnar af Mennta- og menningarmálaráðuneytinu af þeim sem sjá um Olweusaráætlunina. Niðurstöður könnunarinnar eru nýttar til að gera úrbætur þar sem þörf er á í skólaumhverfinu (sjá nánar www.olweus.is).

Eineltisteymi

Við Dalvíkurskóla er starfandi eineltisteymi sem fundar hálfsmánaðarlega og tekur fyrir mál sem snúa að einelti í skólanum. Fimm starfsmenn sitja í eineltisteyminu, frá yngra stigi, eldra stigi, stjórnandi, náms- og starfsráðgjafi og iðjupjálfi. Eineltisteymið sér um fræðslu til nemenda, starfsfólks og foreldra og vinnur eftir Eineltisáætlun Dalvíkurskóla sem má nálgast [hér](#).

Fjölmenning

Síðustu ár hafa samfélagsbreytingar í átt til aukins menningar- og trúarlegs fjölbreytileika haft áhrif á skólastarf á Íslandi. Í Dalvíkurbyggð eru nemendur af erlendum uppruna í kringum 19% í Dalvíkurskóla og um ca 20% í leikskólum sveitarfélagsins árið 2015 og því nauðsynlegt að skólarnir bregðist við og aðlagi aðferðir sínar að breyttum nemendahópi. Meginviðfangsefni grunnskólans í málefnum nemenda af erlendum uppruna er kenning í íslensku sem öðru tungumáli. Þetta er undirstrikað í aðalnámskrá grunnskóla en þar segir að markmið kennslunnar feli m.a. í sér að íslenska sem annað mál sé lykillinn að íslensku skólastarfi og íslensku samfélagi. Lögð er rík áhersla á að „íslenska sem annað mál sé meira en tungumálakennsla því saman fara markmið þar sem m.a. er leitast við að þjálfar nemendur í íslensku máli og menningarfærni, örva námsgætu, námstækni og stuðla að félagslegri velliðan nemandans...“ Starfsfólk skóla skal vera meðvitað um mikilvægi þess að þjálfar íslensku þessara nemenda í fjölbreyttum aðstæðum skólastarfsins sem og öllum námsgreinum. Jafnframt er mikilvægt að sýna menningu allra nemenda skólans og foreldra þeirra áhuga og auka virðingu fyrir fjölbreyttum siðum og hefðum.





Fjölmennningarlegar áherslur skólans

Í skólanum er bæði þjóðmenningu og heimamenningu allra nemenda sýnd virðing, áhugi og viðsýni. Hlúð skal að fjölbreyttri menningu innan skólans með öllum ráðum.

Áhersla er lögð á gagnkvæma aðlögun, þ.e. að skólasamfélagið aðlagist þörfum nemenda sem og að nemendur aðlagist skólasamfélaginu. Starfsfólk skólans skal vinna markvisst að því að uppræta fordóma til að skapa sem jákvæðust námsskilyrði fyrir alla nemendur. Í skólanum er lögð áhersla á kennsluaðferðir sem styðja við fjölmennningarlega kennslu og auka möguleika á að blandaðir hópar nemenda geti unnið saman að verkefnum þrátt fyrir mismikinn grunn í íslensku. Sýna ber móðurmáli allra nemenda skólans áhuga og virðingu. Ef þess gefst kostur skal styðja við móðurmálskennslu nemenda með íslensku sem annað mál enda styður góð þekking á móðurmáli við nám í nýju tungumáli og eflir málvitund almennt.

Móttökuáætlun

Nemendur af erlendum uppruna eru ólíkir og með misjafnar þarfir. Sumir eru fæddir á Íslandi, læra íslensku samhliða móðurmálinu frá upphafi og hafa strax sterkan grunn í íslensku. Einhverjir hefja skólagöngu sína í leikskóla hérlandis þar sem nám í íslensku sem öðru máli hefst snemma og margir þeirra ná góðum tókum á málinu. Aðrir flytja til landsins á grunnskólaaldri og hafa því lítinn eða jafnvel engan grunn í íslensku þegar nám í íslenskum grunnskóla hefst.

Þegar nemandi af erlendum uppruna byrjar í grunnskóla skal fylgja leiðbeiningum í *Handbók um móttöku nýrra nemenda sem koma erlendis frá í grunnskóla Dalvíkurbyggðar* ef nemandinn er að koma erlendis frá. Í öðrum tilfellum er farið eftir almennri móttökuáætlun skólans nema stjórnendur telji þörf á öðru. Móttökuáætlun Dalvíkurskóla má nálgast [hér](#).

Íslenska sem annað mál

Í upphafi skólagöngu skal færni nemandans metin. Nemandi af erlendum uppruna með góðan grunn í íslensku fylgir almennum bekkjarviðmiðum í námsgreininni íslensku. Nemandi sem hefur ekki góðan grunn í íslensku við upphafi skólagöngu sinnar hérlandis skal fylgja markmiðum aðalnámskrár í íslensku sem öðru máli.

Nemandi sem lærir íslensku sem annað mál samkvæmt markmiðum aðalnámskrár skal fá jafnmarga tíma í greininni og bekkjarfélagar fá í íslensku, þ.e. í beinu tungumálanámi í greininni. Kennslan getur farið fram inni í bekk og í sértímum (að lágmarki 120 mín. á viku) með áherslu á mælt mál, hlustun og úrvinnslu upplýsinga. Í öðrum námsgreinum skal hugað vel að þætti íslenskunnar í kennslunni. Æskilegt er að stuðningur við námsgreinar sé hluti af íslensku sem öðru máli.

Lykilatriði í íslenskunáminu er að nota tungumálið og lögð er áhersla á að það sé gert í öllu skólastarfi. Ekki er farsælt að læra tungumálið eingöngu í skólastofunni en nota það lítið þess utan. Starfsfólk skóla skal því beita sér eins og kostur er fyrir félagslegri aðlögun allra nemenda og að þeir sem læra íslensku sem annað mál fái tækifæri til að vera virkir þátttakendur í íslensku samfélagi á við aðra nemendur. Slíkt er besta veganestið í íslenskunáminu ([Sjá Fjölmenningarstefnu skóla í Dalvíkurbyggð](#)).



Áfallaáætlun

Í Dalvíkurskóla er starfandi áfallaráð. Í áfallaráði sitja skólastjóri, náms- og starfsráðgjafi og fulltrúi starfsfólks.

Hlutverk áfallaráðs er að ákveða hvernig bregðast skuli við þegar upp koma erfið veikindi, slys, dauðsföll eða aðrir verulegir erfiðleikar hjá nemendum, forráðamönnum eða starfsfólki skólans ([sjá áfallaáætlun hér](#)).

Samstarf heimilis og skóla/ foreldrasamstarf

Gott foreldrasamstarf er lykilatriði í skólagöngu allra nemenda. Dalvíkurskóli leggur áherslu á að eiga gott samstarf við foreldra. Fastir liðir í samstarfi þessara aðila eru fundir með foreldrum að hausti, vikuleg fréttabréf, samráðsfundir foreldra, nemenda og kennara við lok haustannar og vetrarannar og ýmsar upptökur í bekkjunum. Foreldrar eru ávallt velkomnir í skólann bæði til að líta við í kennslustundir og til að ræða við kennara barns síns. Umsjónarkennarar leitast við að eiga sem best samskipti við foreldra og nýta til þess tölvupóst, Námfús, síma og/eða hitta þá og ræða um námsframvindu og líðan barnsins. Allir umsjónarkennarar senda vikulega heim fréttabréf með fréttum af skólastarfinu og nokkrir hafa stofnað sérstakar facebooksíður bekkja þar sem þeir setja inn myndir og nánari fréttir af viðfangsefnum í skólanum.

Væntingar skólans til foreldra

Starfsfólk grunnskóla, nemendur og foreldrar skulu í sameiningu leggja áherslu á að viðhalda jákvæðum skólabrag og góðum starfsanda í skólanum. Mikilvægt er að foreldrar hafi samráð við skólann um skólastarfið og styðji við það á fjölbreyttan hátt. Það geta þeir gert með því að:

- Taka virkan þátt í námi barna sinna og eiga virk samskipti við umsjónarkennara þeirra
- Stuðla að góðum samskiptum við skólafélaga og starfsfólk skólans
- Stuðla að heilbrigðum lífsstíl barna sinna
- Taka þátt í viðburðum á vegum skólans
- Aðstoða við heimanám barna sinna
- Vinna að lausnum mála er varða börn þeirra í samráði við skóla og sérfræðipjónustu

Væntingar skólans til nemenda

Skólastarfið skal miða að því að stuðla að ábyrgð nemenda á eigin námi, hegðun og samskiptum. Það geta þeir gert með því að:

- Mæta stundvíslega í kennslustundir og vera virkir í námi sínu
- Taka ábyrgð á eigin námi og hegðun
- Tileinka sér framkomu í anda uppbyggingarstefnunnar
- Eiga jákvæð samskipti við skólafélaga og starfsmenn skólans
- Láta skoðanir sínar í ljós í málum sem þá varða
- Hlíta fyrirmælum starfsfólks skólans
- Fara eftir skólareglum og almennum umgengnisreglum



Samstarf við foreldra með annað mál en íslensku

Sérstaklega þarf að huga að fullnægjandi upplýsingaflæði til foreldra barna af erlendum uppruna því ekki er sjálfsagt að þeir þekki uppbyggingu íslensks skólakerfis, siði og venjur því tengdu. Tryggja skal að upplýsingar berist til foreldra, og fá til þess aðstoð túlka eða tvítyngdra starfsmanna skólans eftir því sem á þarf að halda.

Ytra og innra mat á gæðum skólastarfs

Ytra mat

Samkvæmt grunnskólalögum eru gæði skólastarfsins metin á nokkurra ára fresti. Ytra matið er framkvæmt af utanaðkomandi aðila og sér fræðsluráð um að matið sé framkvæmt. Eftirlitsmaður, ráðgjafi eða annar matsaðili, metur gæði skólastarfsins eða einstaka þætti þess. Niðurstaðan er sett fram í skýrslu til skólans og til skólanefndar.

■37. gr. Ytra mat sveitarfélaga.

□Sveitarfélög sinna mati og eftirliti með gæðum skólastarfs, sbr. 5. og 6. gr., og láta ráðuneyti í té upplýsingar um framkvæmd skólahalds, innra mat skóla, ytra mat sveitarfélaga, framgang skólastefnu sinnar og áætlanir um umbætur.

□Sveitarfélög skulu fylgja eftir innra og ytra mati þannig að slíkt mat leiði til umbóta í skólastarfi.

Innra mat

Í lögum um grunnskóla er kveðið á um sjálfsmat skóla og velur skólinn sjálfur matsaðferðir. Aðalnámskrá grunnskóla, skólanámskrá Dalvíkurskóla, leiðarljós og markmið með skólastarfinu ásamt aðstæðum skólans á hverjum tíma eru undirstaða matsins. Eitt af hlutverkum sjálfsmats er að draga fram styrkleika, veikleika, ógnanir og tækifæri í skólastarfinu. Niðurstöður þess skapa faglegan grundvöll fyrir umbætur sem liggja til grundvallar skilvirkara og markvissara skólastarfi.

Mat á skólastarfi er stöðug viðleitni til að gera góðan skóla enn betri með mælingum á starfsháttum og verkferlum sem notaðir eru. Matið er leið til endurskoðunar og umbóta sem unnið er að. Matið er verkfæri til að bæta gæði náms og þeirrar þjónustu sem við viljum veita nemendum og aðstandendum þeirra.

Meðal þeirra gagna sem nýtt eru í innra mati skólans má nefna:

- Foreldraviðtöl, sem haldin eru tvisvar á skólaárinu og gefst foreldrum þar kostur á að koma sjónarmiðum sínum á framfæri. Umsjónarkennarar koma upplýsingum áleiðis til skólastjórnenda.
- Matsfund starfsmanna, sem haldinn er árlega. Allir starfsmenn fá þar tækifæri til að tjá sig um kosti og galla skólastarfsins. Skólastjórnendur vinna úr niðurstöðum fundarins og setja mál í farveg eftir því sem tilefni er til.
- Bekkjarnámskrár og kennsluáætlanir, sem kennarar vinna og veita yfirsýn yfir áherslur í námi og kennslu.
- Kannanir sem lagðar eru fyrir starfsfólk, foreldra og nemendur í upphafi vorannar. Þar er kallað eftir viðhorfum til margvíslegra þátta í skólastarfinu, til dæmis breytinga sem standa fyrir dyrum. Ákvarðanir um stefnumörkun taka mið af þeim viðhorfum sem koma fram í könnunum.
- Samræmd könnunarpróf og önnur námsmatsverkefni, sem gefa vísbendingar um námsárangur og sóknarfæri á því sviði.
- Skólapulinn, sem veitir upplýsingar um skólamenningu, skólabrag og líðan nemenda.
- Eineltiskönnun, sem einnig veitir upplýsingar um líðan nemenda og tíðni eineltis.



- Starfsþróunarsamtöl, þar sem fram koma óskir starfsfólks um þróun í starfi, áherslubreytingar og hvað betur má fara í skólastarfinu.
- Skólalæping, þar sem kennarar kynna ýmis verkefni, kennsluaðferðir og þróunarstarf sem vel hefur gefist og umræða skapast um kennslufræðilegar áherslur.
- Fundir námsnefndar, þar sem nemendur unglingastigs hafa tækifæri til að koma viðhorfum sínum á framfæri við kennarahópinn.

Í Dalvíkurskóla er leitast við að vinna að innra mati skólans á sem fjölbreyttastan hátt. Það er gert með því að:

- Gera matsáætlun til þriggja ára
- Gera matsáætlun árlega
- Nota mismunandi matstæki og ólíkar matsaðferðir s.s. kannanir og rýnihópa
- Fá sem flesta í skólasamfélaginu til að taka þátt í matsvinnunni
- Vinna að umbótum í skólastarfinu.

Sjálfsmatsskýrsla Dalvíkurskóla er birt árlega á heimasíðu skólans. Hægt er að nálgast sjálfsmatsskýrslu Dalvíkurskóla [hér](#).

Umbótaáætlun

Dalvíkurskóli vinnur að umbótum á skólastarfi og setur sér markmið/áherslur fyrir lengri tíma og jafnframt frekari útfærslu fyrir hvert skólaár. Á hvert eru kannanir lagðar fyrir nemendur, foreldra og starfsmenn til að leggja mat á skólastarfið og unnið er að úrbótum byggðum á niðurstöðum þeirra. Starfsmenn taka þátt í umræðum og rýnihópum um afmarkaða þætti skólastarfsins á fundum og leggja mat á hvað gengur vel og hvað má betur fara.



Reglulega er gerð áætlun um hvaða atriðum er brýnast að bæta úr. Skilgreint er í hverju vandinn liggur, hver á að bera ábyrgð á úrbótum eða viðbrögðum og tímamörk sett. Áætlunin er aðgengileg starfsmönnum sem geta þá fylgst með þróun mála. Meðal málefna sem falla undir þessa áætlun eru líðan starfsfólks, aðbúnaður á vinnustaðnum, stjórnunarhættir, upplýsingagjöf og þannig mætti áfram telja. Staða mála er einnig kynnt fyrir starfsmannahópnum á starfsmannafundum. Skólaárið 2014 – 2015 var skólinn tekin út af Námsmatsstofnun og kom skólinn nokkuð vel út en að sjálfsögðu er ýmislegt sem þarf að gera betur og í kjölfarið var skólanum gert að gera tímasetta úrbótaáætlun og skila henni til Mennta – og menningarmálaráðuneytis. Eitt af því sem kom fram í matinu er að það þarf að bæta námsárangur nemenda. Í kjölfarið var tekin sameiginleg ákvörðun Fræðslusviðs Dalvíkurbyggðar og Dalvíkurskóla um að stofna starfshóp sem vinnur að því verkefni í þrjú ár að bæta námsárangur nemenda í Dalvíkurskóla. Verkefnastjóri er skólastjóri og starfsmaður hópsins er kennsluráðgjafi Dalvíkurbyggðar. Nálgast má tímasetta úrbótaáætlun frá Námsmatsstofnun í heild sinni [hér](#).

Helstu verkefni Dalvíkurskóla skólaárið 2015 - 2016

- Unnið markvisst að bættum námsárangri í Dalvíkurskóla í samvinnu við Fræðslusvið Dalvíkurbyggðar. Starfshópur um bættan námsárangur sem stofnaður var á vordögum 2015 heldur áfram störfum. Hópurinn fundar hálfsmánaðarlega og skráir fundargerðir. Hópurinn ákveður forgangsverkefni og kemur upplýsingum þar að lútandi til teyma



skólans sem vinna að því að koma þeim í framkvæmd í skólastarfinu. Starfshópurinn mun starfa næstu 3 skólaár og vinna eftir framkvæmdaáætlun sem hópurinn vinnur nú við að ljúka.

- Lokið verður við að vinna markmið um lykilhæfni í öllum námsgreinum haustið 2015 en vinnan hófst vorið 2015. Endurskoðun og mat á þeim fer fram vorið 2016.
- Dalvíkurskóli vinnur samkvæmt *þjóðarsáttmála* um læsi og nú í haust fór lestrarátak fram í öllum bekkjum skólans.
- Áfram verður unnið að því að þróa upplýsingatækni í skólastarfi og auka notkun á spjaldtölvum í námi. Starfshópur undir stjórn Friðriks Arnarsonar mun leiða starfið. Dalvíkurskóli fékk styrk úr Endurmenntunarsjóði grunnskóla til að efla upplýsingatækni í skólastarfinu. Dalvíkurskóli tekur m.a. þátt í samstarfi um eflingu upplýsingatækni á skólastarfi með þrem öðrum skólum í Eyjafirði og munu samstarfsskólarnir, þar með talinn Dalvíkurskóli, standa fyrir menntabúðum í upplýsingatækni á skólaárinu 2015-2016. Þá munu fulltrúar skólans sækja upplýsingatækniráðstefnu á Sauðárkrók í nóvember. Eftir áramót verður námskeið fyrir alla kennara í völdum þáttum í upplýsingatækni. Dalvíkurskóli vinnur að stefnumörkun í spjaldtölvuvæðingu sem nálgast má [hér](#).
- Ákveðið að endurskoða foreldrahandbók sem verður gerð aðgengileg og einföld fyrir alla í skólasamfélaginu frá og með hausti 2016.
- Áfram verður unnið markvisst eftir framkvæmdaáætlun í umhverfismálum í Dalvíkurskóla og stefnt að því að skólinn flaggi grænánanum í þriðja sinn vorið 2016..
- Innleiðingu á grunnþáttum menntunar verður haldið áfram og sjónum sérstaklega beint að læsi haustið 2015 og sjálfbærni vorið 2016.
- Áfram unnið að innleiðingu teymiskennslu í skólastarfinu. Öll teymi hafa nú umsjón og utunumhald um tvo árganga, 1.-2. bekkur, 3.-4. bekkur, 5.-6. bekkur, 7.-8. bekkur og 9. -10. bekkur. Í vetur munu teymin einnig mynda leshópa þar sem valdar greinar um teymiskennslu verða lesnar og ræddar. Þá mun starfshópur um bættan námsárangur vinna með teymunum að innleiðingu starfshátta sem taldir eru vænlegir til árangurs.
- Á skólaárinu er áætlað er að fá námskeið í PALS kennsluaðferðinni.
- Allir kennarar þurfa að gera kennsluáætlun fyrir skólaárið í sinni námsgrein. Hún verður aðgengileg á innra neti skólans. Einnig gera kennarar vikuáætlanir sem eru aðgengilegar á vinnusvæði þeirra.
- Áfram verður unnið markvisst eftir úrbótaáætlun sem gerð var í kjölfar niðurstaðna úr ytra mati skólans haustið 2014.

Samstarf verður áfram við Tónlistarskóla Dalvíkurbyggðar sem sér um tónmenntakennslu í skólanum. Nú á þessu skólaári verður söngleikjapema í bekkjum á miðstigi.

Nemendakannanir

Nemendur taka ýmsar kannanir á hverju skólaári á vegum ýmissa stofnana, s.s. Háskólans á Akureyri, Lýðheilsustofnunar og Rannsóknar og greiningar. Skólinn getur fengið niðurstöður þessara kannana gegn greiðslu. Árlega taka nemendur í 4. – 10. bekk Olweusarkönnun um líðan



og einelti í skóla. Einnig er Skólapúlsinn notaður í 6. – 10. bekk og leiðsagnarmat í gegnum Námfús er notað fyrir alla nemendur til að kanna líðan og námsstöðu þeirra. Í samvinnu við Námsnefnd Dalvíkurskóla verður unnin rafræn könnun sem lögð verður fyrir nemendur á vorönn 2016. Niðurstöður eru nýttar til að vinna að úrbótum í skólastarfinu.

Skólapúlsinn í 6. – 10. bekk

Skólapúlsinn er vefkerfi sem veitir skólastjórnendum stöðugan aðgang að upplýsingum, sem aflað er þrisvar á ári, um þætti sem tengjast virkni nemenda og líðan þeirra í skólanum og um skóla- og bekkjaranda. Niðurstöður um stöðu nemenda í 6. – 10. bekk eru bornar saman við niðurstöður fyrri mælinga í skólanum og við landsmeðaltal sem gefur skýrar vísbendingar um þróun mála í skólanum og stöðu nemenda miðað við nemendur í öðrum skólum í landinu.

Starfsmannakönnun

Árlega er lögð fyrir starfsmannakönnun sem stjórnendur vinna að í samstarfi við fræðsluvið. Könnunin tekur til ýmissa þátta skólastarfsins. Hún nýtist til að meta styrkleika og veikleika í starfsemi skólans. Könnunin er tekin að vori. Hún er liður í að meta skólastarf og gera áætlun um að bæta það. Einnig eru af og til lagðar fyrir kannanir í tengslum við sérverkefni, s.s. þróunarverkefni í sama tilgangi.

Foreldrakönnun

Árlega er lögð fyrir foreldrakönnun um ýmsa þætti skólastarfsins. Hún nýtist til að meta gæði skólastarfs og er lögð fyrir eftir áramót í samstarfi við Fræðsluvið Dalvíkurbyggðar.

Samstarf við aðra skóla

Leikskólar

Dalvíkurskóli á samstarf við leikskólann Kátakot. Það felst meðal annars í gagnkvæmum heimsóknum, upplýsingagjöf um skólastarfið og undirbúningi fyrir komu nemenda í 1. bekk. Þá er unnið að nokkrum sameiginlegum verkefnum á báðum skólastigunum svo sem Uppbyggingarstefnunni og Grænfána verkefninu. Þá er 5. bekkur Dalvíkurskóla vinabekkur Kátakots og hefur m.a. aðstoðað við Vetrarleika leikskólanna á Dalvík. Nemendur í 7. bekk hafa lesið fyrir nemendur leikskólanna í tengslum við Stóru upplestrarkeppnina og enn fremur má nefna gagnkvæmar heimsóknir á milli elstu leikskólabarnanna og nemenda í 1. bekk nokkrum sinnum á vetri. Þá er samstarf á milli Dalvíkurskóla og leikskólana varðandi starfsnám á unglingastigi

Samkvæmt 16. gr. leikskólalaga nr. 90/2008 skulu persónuupplýsingar sem nauðsynlegar eru fyrir velferð barns og aðlögun í grunnskóla fylgja börnunum úr leikskóla í grunnskóla. Einnig er skilafundur á hverju vori þar sem verkefnastjóri sérkennslu, deildastjóri yngsta stigs og starfsmaður leikskólans fara yfir þær upplýsingar sem fylgja hverjum þeim nemenda sem er að byrja í grunnskóla.

Tónlistarskóli Dalvíkur

Dalvíkurskóli er í samstarfi við Tónlistarskóla Dalvíkur um tónmenntakennslu í grunnskólanum frá 1. – 7. bekk. Kennaritónlistarskólans sinnir kennslunni. Einnig hafa skólarnir verið í samstarfi um forskólakennslu og um ýmsar upptökur sem tengjast tónlistarflutningi og listsköpun svo sem á árshátíð Dalvíkurskóla, Stóru Upplestrarkeppninni og fleiri viðburðum. Margir nemendur sækja auk þess tónlistarnám við Tónlistarskóla Dalvíkur á skólatíma og er ákvörðun um tímasetningu tekin í samvinnu við viðkomandi umsjónarkennara.



Skólarnir stefna að auknu samstarfi á næstu misserum, meðal annars er stefnt að því að fleiri bekkjum bjóðist tónmenntakennsla. Einnig er samstarf um verkefni sem tengjast Grænfánanum.

Framhaldsskólar

Nemendur 10. bekkjar fara í skólaheimsóknir í framhaldsskóla á Akureyri og í Fjallabyggð til að kynna sér starfsemi framhaldsskólanna þar. Kynningarfundur er haldinn í Dalvíkurskóla fyrir foreldra þar sem fulltrúar Menntaskólans á Akureyri, Menntaskólans á Tröllaskaga og Verkmenntaskólans á Akureyri kynna starfsemi skólanna og hvaða möguleikar eru í boði.

Tilfærsla nemenda milli skólastiga sem víkja verulega frá hefðbundnu námi er gerð einstaklingslega í samráði við starfsbrautir VMA og MTR. Vinna á tilfærsluáætlun nú á þessu skólaári sem verður tilbúin vorið 2016.

Innlend og erlend samskipti

Á hverju ári reyna starfsmenn að heimsækja aðra skóla innanlands og kynna sér skólastarf og nýbreytni í skólamálum. Á síðustu árum hefur skólinn tekið þátt í nokkrum evrópskum samstarfsverkefnum (Comineusarverkefnum). Nokkuð samstarf er á milli skóla á Eyjafjarðarsvæðinu og stjórnendur í Fjallabyggð og Dalvíkurbyggð hittast reglulega á fundum á sex vikna fresti og eru þessir fundir skipulagðir af Fræðslusviði Dalvíkurbyggðar.

Samstarf við nærsamfélagið

Heimsóknir í fyrirtæki og stofnanir eru fastir liðir í skólastarfinu og samstarf við eldri borgara hefur aukist á síðustu árum. Þar má nefna heimsóknir nemenda á Dvalarheimilið Dalbæ þar sem nemendur taka lagið og leika fyrir íbúana. Þá spila nemendur 1. – 6. bekk og eldri borgarar saman í húsi þeirra Mímisbrunni minnst einu sinni á vetri. Í þakklætisskyni er eldri borgurum boðið að koma og horfa á árshátíð skólans og helgileik á litlu-jólum. Skólinn er í samstarfi við allmörg fyrirtæki í Dalvíkurbyggð um starfsnám elstu nemendanna. Á þemadögum er hefð fyrir ýmsu samstarfi við nærsamfélagið, s.s. heimsóknum, kynningum frá fyrirtækjum og stofnunum o.fl. Í samstarfi við Félag aldraðra í Dalvíkurbyggð koma einstaklingar frá þeim í skólann og láta börn í 1. – 4. bekk lesa. Þeir eru einnig að lesa fyrir börnin og segja frá hvernig þetta var hér í Dalvíkurbyggð í gamla daga.



Starfsáætlun Dalvíkurskóla

Stjórnskipulag Dalvíkurskóla

Dalvíkurskóli er einn grunnskóli með eina starfsstöð. Skólastjóri fer með yfirstjórn skólans. Við skólann starfa einnig tveir deildarstjórar, deildarstjóri 1. – 6. bekkjar og deildarstjóri 7. – 10. bekkjar. Þessir þrír aðilar mynda skólastjórn. Fastir fundir skólastjórnar eru tvisvar í viku.

Foreldrar nemenda 1. – 7. bekkjar geta valið um grunnskóla, en skólaakstur miðar að þjónustu við hvort skólahverfi fyrir sig. Allir nemendur 8., 9. og 10. bekkjar sækja nám í Dalvíkurskóla.

Skipurit Dalvíkurskóla er hægt að nálgast [hér](#).

Starfsfólk og aðbúnaður

Dalvíkurskóli leggur áherslu á að við hann starfi áhugasamt og hæft starfsfólk með fjölbreytta menntun. Auk kennara, sérkennara, stuðningsfulltrúa og skólaliða starfi þar þroskaþjálfari, iðjuþjálfari og náms- og starfsráðgjafi sem hafa þverfaglegt samstarf varðandi ráðgjöf og stoðþjónustu innan skólans. Áhersla er á teymisvinnu við lausnaleit og skipulag. Allt starfsfólk fær hvatningu og tækifæri til að bæta við og viðhalda faglegri hæfni sinni. Lögð er áhersla á að endur- og símenntun haldist í hendur við þróunarstarf skólans. Mikilvægt er að starfsfólk búi við góða vinnuaðstöðu og fjölskylduvæna starfsmannastefnu í samræmi við starfsmannastefnu Dalvíkurbyggðar [hér](#).

Starfsfólk Dalvíkurskóla veturinn 2015-2016

Í Dalvíkurskóla er unnið metnaðarfullt starf, þar sem gott samstarf, gagnkvæm virðing og jákvæðni eru höfð að leiðarljósi. Starfsfólk skólans er duglegt að kynna sér nýjungar og færa þær inn í starfið.

(Gk= grunnskólakennari, L= leiðbeinandi,

Lek= leikskólakennari, St.k.= stundakennari Sér= Sérkennari

Anna Lís Stefánsdóttir (Stuðningsfulltrúi)

annalisa@dalvikurbyggd.is

Arna Stefánsdóttir (Þroskaþjálfari)

arna@dalvikurbyggd.is

Ása Fönn Friðbjarnard. (Gk)

asafonn@dalvikurbyggd.is

Ásrún Ingvadóttir (Gk)

asrun@dalvikurbyggd.is

Bergljót V. Jónsdóttir (Sér)

bergljot@dalvikurbyggd.is



Bjarney Anna Sigfúsdóttir (Stuðningsfulltrúi)	bjarney@dalvikurbbyggd.is
Bjarni Jóhann Valdimarss. (Tölvuumsjón)	bjarni@dalvikurbbyggd.is
Bryndís Hrund Brynjólsfd. (L)	bryndis@dalvikurbbyggd.is
Einar Arngrímsson (Húsvörður)	einar@dalvikurbbyggd.is
Elfa Dröfn Stefánsdóttir (Gk)	elfa@dalvikurbbyggd.is
Elín Ása Hreiðarsdóttir (Skólaliði)	elinh@dalvikurbbyggd.is
Elmar Eiríkss. (Gk)	elmar@dalvikurskoli.is
Elsa Austfjörð (Gk)	elsa@dalvikurbbyggd.is
Elsa Hlín Einarsdóttir (Gk)	elisae@dalvikurbbyggd.is
Erna Þórey Björnsdóttir (Gk)	ernathorey@dalvikurbbyggd.is
Ester Ottósdóttir (Starfsmaður á bókasafni)	ester@dalvikurbbyggd.is
Friðjón Árni Sigurvinsson (Stuðningsfulltrúi)	fridjon@dalvikurbbyggd.is
Friðrik Arnarson (Deildastjóri 7. – 10. bekk)	fridrik@dalvikurbbyggd.is
Gísli Bjarnason (Skólastjóri)	gisli@dalvikurbbyggd.is
Guðný Jóna Þorsteinsdóttir (Náms- og starfsráðgj.)	gudnyjona@dalvikurbbyggd.is
Guðný Sigr. Ólafsdóttir (Gk)	gudny@dalvikurbbyggd.is
Guðríður Sveinsdóttir (Gk)	gudridur@dalvikurbbyggd.is
Guðrún Rósa Lárusdóttir (Stuðningsfulltrúi)	gunnarlar@dalvikurbbyggd.is
Gunnhildur Birnisdóttir (Sér)	gunnhildurh@dalvikurbbyggd.is
Hafdis Sverrisdóttir (Forstöðum. Frístundar)	hafdis@dalvikurbbyggd.is
Harpa Rut Heimisdóttir (Gk)	harpa@dalvikurbbyggd.is
Heiðar D. Bragason (Gk)	heidar@dalvikurbbyggd.is
Helena Frímannsd. (Gk)	helena@dalvikurbbyggd.is
Herborg Harðardóttir (Ritari)	ritari@dalvikurbbyggd.is
Ingibjörg M. Ingvadóttir (Stuðningsfulltrúi)	inga@dalvikurbbyggd.is
Ingibjörg R. Kristinsdóttir (Stuðningsfulltrúi)	lilla@dalvikurbbyggd.is
Jolanta Krystyna Brandt (Stuðningsfulltrúi)	jolantab@dalvikurbbyggd.is



Jóhann Hilmar Heiðarsson (Gk)	joie@dalvikurbbyggd.is
Jóhanna Elínros Sveinbergsd.(Skólaliði)	ella@dalvikurbbyggd.is
Jóhanna Skaftad. (Gk)	joska@dalvikurbbyggd.is
Katla Ketilsdóttir (Gk)	katla@dalvikurbbyggd.is
Katrín Fjóra Guðmundsdóttir (Deildastjóri 1. 6.b)	kata@dalvikurbbyggd.is
Klemenzt Bjarki Gunnars. (Gk)	klemenzt@dalvikurbbyggd.is
Kolbrún Einarisdóttir (Gk)	kolbrun@dalvikurbbyggd.is
Kristjana Arngrímsdóttir (L)	arngrims@hotmail.com
Lilja Bára Kristjánsdóttir (Gk)	liljabara@dalvikurbbyggd.is
Lilja Sólveig Kristinsdóttir (Stuðningsfulltrúi)	liljasolveig@dalvikurbbyggd.is
Magnea K. Helgadóttir (Gk)	magnea@dalvikurbbyggd.is
Magni Þór Óskarsson (Gk)	magni@dalvikurbbyggd.is
Margrét Magnúsdóttir (Gk)	margretm@dalvikurskoli.is
Matthildur Matthíasd. (Gk)	matta@dalvikurskoli.is
Rósa Ragúels (Stuðningsfulltrúi)	rosar@dalvikurbbyggd.is
Sigríður Gunnarsd. (Gk)	sigridur@dalvikurbbyggd.is
Skapti Þór Runólfss. (Gk)	skapti@dalvikurbbyggd.is
Snjólaug Rósmundsdóttir (Skólaliði)	snjoka@dalvikurbbyggd.is
Sólveig Lilja Sigurðard. (Gk)	solasig@dalvikurbbyggd.is
Tanja Helena Garðarsdóttir (Skólaliði)	tanja@dalvikurbbyggd.is
Unnur Hafstað Ármannsd. (Gk)	unnur@dalvikurbbyggd.is
Valdís Guðbrandsdóttir (Iðjupjálfi)	valdis@dalvikurbbyggd.is
Vilborg Björgvinsdóttir (Ritari)	ritari@dalvikurbbyggd.is

Móttökuáætlun v/nýliða í starfi

Einn af stjórnendum skólans sér um móttöku og aðstoð við nýja starfsmenn:



Í upphafi skólaárs sjá stjórnendur um að útvega nýliðum í kennslu leiðsagnarkennara. Þeir hittast reglulega yfir allt skólaárið, að meðaltali í eina kennslustund á viku. Þeir sem koma nýir til starfa í Dalvíkurskóla fá gátlista í hendur með þeim atriðum sem þeir þurfa að kynna sér.

Fundur með nýliðum á fyrstu starfsdögum skólans í ágúst.

- Farið yfir gátlista fyrir nýliða í starfi
- Helstu reglur og hefðir skólans kynntar
- Farið yfir helstu áherslur í skólastarfi Dalvíkurskóla
- Starfsmannahandbók með helstu upplýsingum um skólastarfið kynnt
- Húsnæði skólans skoðað
- Húsvörður sér um að afhenda nýjum starfsmanni lykla af skólahúsnæðinu
- Ritarar fara yfir starfsemi skrifstofu með nýliða

Fundur með hverjum og einum nýliða í byrjun október.

- Fara yfir líðan í starfi
- Hvað gengur vel og hvað má betur fara

Starfsmannaviðtal í janúar/febrúar

- Fara yfir líðan í starfi
- Hvað gengur vel og hvað má betur fara

Rýmingaráætlun

Í hverri kennslustofu eru upplýsingar um rýmingu kennsluhúsnæðis, hvar nemendur eiga að fara út og hvert þeir eiga að fara í neyðartilvikum. Brunaæfing er haldin í skólanum á hverju skólaári. Nálgast má rýmingaráætlun [hér](#).

Skólaráð

Samkvæmt 8. gr. grunnskólalaga nr. 91/2008 skal starfa við skólann skólaráð sem er samráðsvettvangur skólastjóra og skólasamfélagsins um skólahald. Hlutverk skólaráðs er að vera umsagnaraðili um skólanámskrá og aðrar áætlanir sem snúa að skólastarfi svo sem starfsáætlun og rekstraráætlun. Skólaráð er umsagnaraðili þegar meiriháttar breytingar eru fyrirhugaðar á skólahaldi. Skólaráð fylgist almennt með öryggi, aðbúnaði og almenntri velferð nemenda og fjallar um skólareglur. Skólaráð skal skipað nú einstaklingum til tveggja ára í senn, tveimur fulltrúum kennara ásamt einum fulltrúa annars starfsfólks, tveimur fulltrúum nemenda og tveimur fulltrúum foreldra. Skólaráð velur svo einn fulltrúa úr grenndarsamfélaginu til að sitja í ráðinu. Skólastjóri stýrir starfi skólaráðs og er ábyrgur fyrir stofnun þess. Skólaráð setur sér starfsreglur árlega og heldur opinn fund fyrir aðila skólasamfélagsins um málefni skólans auk þess að funda með stjórn nemendafélags að lágmarki einu sinni á ári. Fundargerðir skólaráðs er hægt að nálgast á heimasíðu skólans.

Nemendaráð

Nemendaráð starfar við grunnskólann samkvæmt 10. gr. grunnskólalaga nr. 91/2008 og er í tengslum við félagsmiðstöðina Tý. Nemendur 8. – 10. bekkjar velja fulltrúa í nemendaráð, fjóra úr hverjum árgangi. Nemendaráðið kýs tvo fulltrúa í skólaráð. Nemendaráð setur sér starfsreglur, fundar reglulega með starfsmanni félagsmiðstöðvar og tekur þátt í uppákomum þar. Uppákomur í skólanum eru skipulagðar í samráði við kennara.



Starfsreglur nemendaráðs Dalvíkurskóla

Val í nemendaráð fer fram að hausti ár hvert og er það myndað af 12 nemendum, tveimur úr hverjum árgangi, sex strákum og sex stelpum. Ráðið kysir sér formann.

Nemendaráðið: Starfar fyrir nemendur 8. - 10. bekkjar. Er tengiliður á milli félagsmiðstöðvarinnar og nemenda skólans. Hittist einu sinni í viku ásamt starfsmanni félagsmiðstöðvar og/eða skóla. Undirbýr upptökur í félagsmiðstöð og auglýsir.

Skipuleggur upptökur í skólanum og virkjar aðra nemendur til að stjórna þeim. Virkjar/hvetur nemendur til að mæta í félagsmiðstöðina. Miðlar upplýsingum til umsjónarmanns nemendaráðs um líðan nemenda í bekkjum. Tilnefnir fulltrúa nemenda í skólaráð. Vanræki fulltrúi í nemendaráði skyldur sínar er heimilt að víkja honum úr ráðinu.

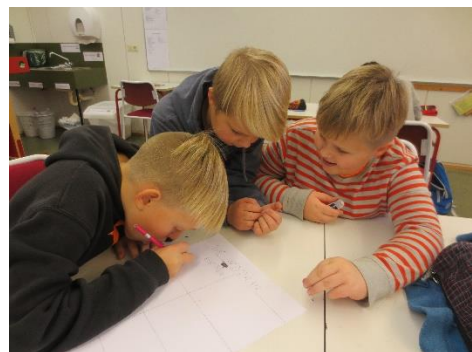
Námsnefnd

Námsnefnd er starfandi við Dalvíkurskóla. Nefndin er skipuð sex fulltrúum nemenda úr 8. – 10. bekk, tveimur fulltrúum kennara eldra stigs og stjórnenda. Nefndin fundar mánaðarlega og er hlutverk hennar að vera vettvangur fyrir nemendahópinn að koma skoðunum, viðhorfum og óskum sínum á framfæri, auk þess að veita kennurum aðhald og ráðgjöf varðandi ýmislegt sem snertir nám og kennslu. Námsnefnd getur lagt til breytingar á kennsluháttum, áherslum í skólastarfi og skipulagi þess. Milli funda er það hlutverk nemenda sem sitja í námsnefnd að kynna hugmyndir nefndarinnar fyrir nemendahópnum í heild og kanna hug hópsins til þess sem nefndin hefur til umfjöllunar hverju sinni. Bekkjarfundir verða notaðir til að viðræða hugmyndir sem fara inn í námsnefnd.

Skólareglur

Umgengnisreglur og skýr mörk

Uppbyggingarstefnan byggir á kenningum um hæfni einstaklings til sjálfstjórnar, hæfni hans til að tengja saman persónuleg lífsgildi og þann veruleika sem hann býr við. Hún kennir sjálfstjórn, sjálfsaga og eflir hæfni til að taka ábyrgð á eigin orðum og gjörðum. Lögð er áhersla á að byggja einstaklinginn upp, að hann þekki þarfir sínar og uppfylli þær án þess að meiða aðra.



Umgengnisreglur og skýr mörk Dalvíkurskóla eru byggðar á reglugerð nr. 1040/2011 um skólareglur í grunnskóla sem eiga að stuðla að sem bestum starfsanda og skólabrag. Samskipti starfsfólks, nemenda og foreldra skulu einkennast af virðingu, kurteisi, tillitsemi og samábyrgð allra sem eru í skólasamfélaginu. Starfsfólki Dalvíkurskóla ber að skipta sér af óásættanlegri hegðun og framkomu. Jákvæð og uppbyggileg samskipti eru leiðarljós Dalvíkurskóla.

Komi til brottvísunar úr skóla eiga foreldrar og nemandi rétt á andmælum skv. 13. gr. stjórnsýslulaga nr. 37/1993.

Samskipta- og umgengnisreglur skólans grundvallast á leiðarljósi Dalvíkurskóla en einnig á hugmyndafræði Uppbyggingarstefnunnar sem kennd er við Diane Gossen og verkefni Olweusar gegn einelti.



Reglur þessar eru hluti af stefnu Grunnskóla Dalvíkurbyggðar í samskiptum. Þær gilda í öllu starfi Dalvíkurskóla.

Æskileg hegðun nemenda

Eftirfarandi lýsing á við um hegðun langflestra nemenda Dalvíkurskóla

Nemandi:

- Hefur stjórn á eigin hegðun, bæði orðum og gerðum.
- Sýnir sjálfum sér og öðrum virðingu, kurteisi og tillitsemi.
- Leysir úr vandamálum af skynsemi og án ofbeldis.
- Virðir eigin skólans og annarra.
- Hlýðir fyrir mælum starfsfólks.
- Er virkur og ábyrgur í námi og starfi.
- Mætir á réttum tíma í kennslustund.

Óásættanleg hegðun nemenda

Til að nemendur átti sig betur á því hvar mörkin milli æskilegrar og óásættanlegrar hegðunar liggja verða nemendur að gera sér grein fyrir hvað telst óásættanleg hegðun.

Við sættum okkur ekki við að nemandi:

- Eyðileggi, hindri eða trufla skólastarf, vinnu nemenda eða starfsfólks.
- Hlýði ekki vinsamlegum ábendingum.
- Gangi í eigin annarra, skemmi eða steli.
- Valdi öðrum kvíða og óöryggi.
- Leggi aðra í einelti.
- Ógni öryggi annarra í skólanum.
- Renni sér á handriðum eða hendi einhverju milli hæða.
- Taki upp hljóð- eða myndbönd á hverskonar rafeindatæki án leyfis.

Lögbrot

Við líðum ekki lögbrot eins og:

- Ofbeldi.
- Að nemendur hafi á sér, neyti eða séu undir áhrifum vímuefna.
- Að nemendur hafi á sér eða neyti tóbaks og munntóbaks.
- Að nemendur séu með eða beiti bareflum, eggvopnum, skoteldum eða eldfærum.
- Þjófnað eða skemmdarverk.

Virðing

- Nemendur gangi frá útifötum á viðeigandi staði.
- Nemendum ber að sýna kurteisi og tillitsemi þegar þeir ganga um skólahúsnaðið og í öllum ferðum á vegum skólans.
- Nemendur taki ofan í matsal/hátíðarsal.
- Nemendur eiga að neyta hádegismatar í matsal skólans.
- Nemendur í 8. – 10. bekk sem eru með hádegisnesti mega neyta þess í miðrými. Í frímínútum eiga þeir að neyta matar í miðrými eða kennslustofum.
- Nemendur virði tímamörk og reglur á fótboltavelli.



Öryggi

- Nemendur í 1. – 6. bekk eiga að vera í skólabyggingunni eða á skólalóð á skólatíma.
- Nemendur 7. – 10. bekkjar þurfa að fá leyfi á skrifstofu skólans eða hjá kennara ef þeir þurfa að fara af skólalóð á skólatíma. Nemendum í þessum bekkjum er þó heimilt að yfirgefa skólalóð í hádegishléi.
- Nemendur 1. bekkjar mega fara milli heimilis og skóla á hjólum í fylgd með fullorðnum.
- Starfsfólk tilkynni forráðamönnum ef nemandi kemur hjálmlaus í skólann.
- Nemendum er óheimilt að nota reiðhjól, hjólabretti, hlaupahjól, línu- og hjólaskauta og hjólaskó á skólalóðinni. Þó er nemendum leyfilegt að fara á ofantöldu í íþróttamiðstöð og tónlistarskólann í fyrstu og síðustu kennslustund. Nemendur eiga að bíða eftir skólabíl við aðalinngang skólans.
- Nemendur spenni öryggisbelti í skólabíl og sýni bílstjóra fyllstu kurteisi.

Ábyrgð

- Nemendur bera ábyrgð á því að sími trufla ekki kennslustund.
- Nemendur sýna ábyrga hegðun á notkun og meðferð gsm síma.
- Nemendur taka einungis upp hljóð, myndir eða myndbönd með leyfi frá viðkomandi og gæti fyllsta velsæmis.
- Nemendur noti gsm síma og hljóðpotta (I-pod) í kennslustundum með leyfi kennara.
- Nemendur bera sjálfir ábyrgð á öllum tækjum í persónulegri eigu.
- Nemendur 1. – 6. bekkjar er óheimilt að vera með gsm síma í skólanum, nema með leyfi starfsmanns.
- Nemendur komi með hollt nesti í skólann.
- Nemendum er einungis heimilt að neyta sælgætis eða kolsýrðra drykkja í skólanum við sérstök tækifæri.

Ferli agamála

Brot á umgengnisreglum og óásættanleg hegðun.

1. Kennari hvetur nemanda til að bæta sig samkvæmt aðferðum Uppbyggingarstefnunnar.
2. Kennari hefur samband við forráðamenn og hvetur þá til að aðstoða nemandann til að bæta sig. Samskiptin eru skráð í Námfús.
3. Umsjónarkennari skráir og kortleggur málið, leitar frekari upplýsinga og óskar eftir aðstoð stoðteymis.
4. Við ítrekuð eða alvarleg brot heldur skólastjórmandi formlegan fund með forráðamönnum, nemanda og umsjónarkennara þar sem hvatt er til umbóta og gerð er uppbyggingaráætlun. Fundargerð er skráð og fundarmenn samþykkja með undirskrift. Fundurinn og ákvarðanir hans eru skráðar í Námfús.
5. Skólastjórmandi leggur málið fyrir nemendaverndarráð til kynningar og umfjöllunar.
6. Nemendaverndarráð leggur til úrbætur í samráði við forráðamenn.
7. Máli vísað til barnaverndar.

Leysist mál ekki á fyrri stigum og/eða sé brotið mjög alvarlegt má vísa nemanda úr skóla tímabundið.



Náms- og starfsráðgjafi

Við Dalvíkurskóla starfar náms- og starfsráðgjafi. Hann vinnur náið með nemendum bæði einstaklingslega og í hópum. Hann er í samstarfi við foreldra eftir því sem við á og hefur samráð og samstarf við aðra sérfræðinga innan og/eða utan skólans. Náms- og starfsráðgjafi situr í eineltisteymi, nemendaverndarráði ásamt stoðteymi skólans.

Hægt er að leita til náms- og starfsráðgjafa í skólanum með málefni er tengjast námi nemenda eða væntanlegu framhaldsnámi eða starfi. Hann sinnir persónulegri ráðgjöf, námsráðgjöf, námstækni, náms- og starfsfræðslu og býr nemendur undir skólaskipti og frekara nám og starf. Síðast en ekki síst vinnur hann að betri samskiptum og líðan nemenda innan veggja skólans.

Markmið náms- og starfsráðgjafa eru meðal annars að:

- Veita nemendum ráðgjöf um náms- og starfsval og fræða þá um nám, störf og atvinnulíf
- Leiðbeina nemendum um námsvenjur og góð vinnubrögð í námi
- Veita nemendum ráðgjöf í einkamálum þannig að þeir eigi auðveldara með að ná settum markmiðum í námi
- Auka þekkingu nemenda á sjálfum sér, viðhorfum sínum, áhuga og hæfileikum þannig að þeir fái betur notið sín í námi og starfi
- Sinna fyrirbyggjandi starfi, t.d. vörnum gegn vímuefnum, ofbeldi, einelti og bættum samskiptum nemenda í samstarfi við aðra starfsmenn skólans
- Vera stuðningsmaður nemenda vegna erfiðleika eða áfalla
- Veita foreldrum ráð varðandi nám og hegðun barna þeirra
- Hafa samband og samráð við sérfræðinga innan og utan skólans og vísa málum til þeirra eftir aðstæðum
- Vera trúnaðar- og talsmaður nemenda vegna mála sem tengjast námi þeirra og skólagöngu

Þar sem náms- og starfsráðgjafi er einungis í hlutastarfi er megináherslan á að vinna með eldri bekkjum grunnskólans. Náms- og starfsráðgjafi er í mikilli samvinnu við alla umsjónarkennara og koma nemendur í 1. - 6. bekk í viðtöl eftir þörfum.

7. bekkur	Stefnt er að því að allir nemendur í 7. bekk í grunnskólanum komi a.m.k. einu sinni að vetri til náms- og starfsráðgjafa í persónulega ráðgjöf.
8. bekkur	Nemendur 8. bekkjar fá námskeið í námstækni. Persónuleg ráðgjöf eftir þörfum.
9. bekkur	Nemendur 9. bekkjar fá persónulega ráðgjöf eftir þörfum.
10. bekkur	Allir nemendur fá náms- og starfsfræðslu og færðslu um námstækni inni í bekk. Stefnt er að því að allir nemendur komi í einstaklingsviðtöl a.m.k. einu sinni og fái að taka áhugasviðspróf.



Valgreinar í 7. – 10. bekk.

Í Dalvíkurskóla er leitast við að bjóða upp á fjölbreytt val fyrir nemendur í 7. – 10. bekk. Nemendur velja sér smíðjur sem kenndar eru í tólf vikur í senn. Allir nemendur í 7. – 10. bekk taka valgreinina áhugasvið þar sem nemendur velja sér meðal annars verkefni sem þeir hafa áhuga á og kynna það fyrir samnemendum og foreldrum. Nemendur í 7. og 8. bekk velja eina námsgrein eða um 12% kennslustunda en nemendur í 9. og 10. bekk velja þrjár eða um 18% kennslustunda. Nemendur hafa möguleika á að fá tómstundir metnar sem eina valgrein. Kynningu á valgreinum má finna [hér](#). Skýringar á valgreinum 7. – 8. bekkjar eru [hér](#). Skýringar á valgreinum í 9. og 10. bekkjar eru [hér](#).



Félagasstarf nemenda

Félagsmiðstöðin Týr er staðsett Víkurrost, en það er frístundahús á vegum Dalvíkurbyggðar. Aðalmarkhópur frístundahússins er fólk á aldrinum 6 – 20 ára. Lykilhugtök í fagstarfi með börnum og unglingum eru lýðræðisleg þátttaka, sjálfstæð vinnubrögð, frumkvæði, jafnrétti, samskiptafærni, gagnrýnin og skapandi hugsun.

Lýðræði er hugmyndafræði sem endurspeglar margt í fagstarfinu og tryggir áhrif barna og ungmenna á starfið. Jafnframt er mikilvægt að börn og unglingar læri með skipulögðum hætti að velja sér viðfangsefni. Með því styrkjum við lýðræðisvitund og að allar okkar ákvarðanir hafa áhrif. Fjölbreytni í starfinu skiptir miklu máli svo að flestir finni eitthvað við sitt hæfi.

Hefðir og venjur í Dalvíkurskóla

Vissar hefðir og venjur eru viðhafðar í Dalvíkurskóla og taka mið af skólastarfinu.

Útivistardagar

Í skólanum eru tveir útivistardagar, annar að hausti og hinn eftir áramót. Að hausti er einum skóladegi varið til göngu- eða hjólaferða í umhverfinu. Útivistardagur á vorönn er í Bökkvisstaðafjalli þar sem nemendum gefst kostur á að renna sér á skíðum, brettum og sleðum. Markmið útivistardaga er að nemendur kynnist umhverfi sínu og læri örnefni, þeir stundi holla útivist, njóti hreyfingar í félagahópi og öðlist jákvæða mynd af útivist og hreyfingu. Líta má á útivistardagana sem allsherjar námskeið í hópefli hjá nemendum.



Viðmið um leiðir:

1. bekkur gengur upp að Seltóftum á Upsadal
2. bekkur gengur upp að girðingu á Bökkvisstaðadal
- 3.-4. bekkur gengur Kofahringinn, fram að Kofa á Bökkvisstaðadal og til baka framhjá Brunnklukkutjörn eða upp á Melrakkadal og niður að Brunnklukkutjörn.
- 5.-7. bekkur fær val um að ganga upp á Melrakkadal, fram að Skeiðsvatni eða upp að Nykurtjörn
- 8.-10. bekkur hefur val um Reykjaheiði, Víkið eða Bæjarfjall



Jólafondurdagur

Í byrjun aðventu, seinni part föstudags, koma foreldrar nemendur og aðrir gestir í skólann. Þar geta þeir keypt jólafondur á kostnaðarverði og fönðrað saman. Starfsmenn skólans undirbúa fönðurdaginn. Þennan dag selja nemendur 10. bekkjar kaffi og meðlæti til fjáröflunar fyrir ferðasjóð sinn og hafa umsjónarkennarar og foreldrar lagt nemendum lið í undirbúningi og vinnu.

Spurningakeppni hjá nemendum í 7. – 10. bekk

Í Dalvíkurskóla er hefð fyrir því að vera með spurningakeppni á sal skólans fyrir nemendur 7. – 10. bekkjar. Skipulag keppinnar er í höndum kennara á eldra stigi. Spurningakeppnin er haldin í desember.

Litlu jól

Síðasta skóladag fyrir jólaeyfi eru litlu jól í Dalvíkurskóla. Nemendur koma í betri fötunum og eiga saman hátíðlega stund með sínum bekkjarfélögum. Þá koma bekkir hvers stigs saman í hátíðarsal þar sem m.a. eru sýnd skemmtiatriði, dansað í kringum jólatré og jólalög sungin. Nemendur 6. bekkjar flytja helgileik um jólaguðspjallið og jólasveinar koma í heimsókn. Á unglingastigi halda nemendur litlu jólin hátíðleg að kvöldi og enda á balli í félagsmiðstöðinni Tý.

Jólapóstur

Sú hefð hefur skapast að nemendur 7.-10. bekkjar bera út jólapóst á Dalvík, í Svarfaðardal og Skíðadal gegn vægu gjaldi. Íbúar koma með póstinn í skólann á Þorláksmessu. Nemendur unglingadeildar bera póstinn út á aðfangadag íklæddir jólasveinagervi. Þessi hefð hefur verið við lýði á Dalvík frá því um 1940 og er mjög mikilvæg fyrir samfélagið í heild sinni. Tekjur af jólapósti renna til bókasafns skólans.

Samstarf við Félag eldri borgara

Undanfarin ár hafa nemendur í 1. – 6. bekk Dalvíkurskóla farið í skipulagðar heimsóknir í Mímisbrunn og átt þar góðar stundir með eldri borgurum, gripið í spil og notið góðra veitinga. Einnig hefur skólinn boðið eldri borgurum að koma á litlu jólin hjá yngsta stigi og á árshátíð Dalvíkurskóla. Deildarstjóri yngra stigs heldur utan um þessar heimsóknir sem fara fram á vorönn. Nú á þessu skólaári þá koma einstaklingar frá félagi aldreaðra inn í skólann og láta nemendur lesa og þau lesa fyrir þau og segja þeim hvernig lífið var hér á árum áður.



Skólahreysti

Árlega er íþróttakeppnin Skólahreysti haldin á landsvísu fyrir nemendur í 8. – 10. bekk. Skólahreysti reynir á snerpu, þol og úthald nemenda. Íþróttakennarar sjá um undirbúning og skipulag keppinnar. Nemendur Dalvíkurskóla undirbúa sig fyrir keppnina frá hausti. Í desember er haldin skólakeppni, landshlutakeppni í mars og ef skólinn kemst í úrslit fær hann þátttökurétt í úrslitakeppninni sem fer fram í Reykjavík í lok apríl.



Stóra upplestrarkeppnin

Síðustu ár hafa nemendur í 7. bekk tekið þátt í Stóru upplestrarkeppninni. Markmið keppinnar er að efla íslenskt mál og færni nemenda í notkun þess sér til ánægju og heilla og að vekja athygli og áhuga í skólum á vönduðum upplestri og framburði. Undirbúningur keppinnar hefst á Degi íslenskrar tungu 16. nóvember og lýkur með lokahátíð í mars. Á lokahátíðinni keppa Grunnskólar Dalvíkurbyggðar og Fjallabyggðar í upplestri.



Þess má einnig geta að undanfarin ár hafa nemendur í fjórða bekk tekið þátt í „litlu upplestrarkeppninni.“ Sú keppni hófst í Hafnarfirði 2010 og byggir á markmiðum „stóru upplestrarkeppinnar“ sem haldin er í 7. bekk á hverju ári. Meginmarkmið keppinnar er að nemendur flytji íslenskt mál sjálfum sér og öðrum til ánægju og að þeir hafi vandvirkni og virðingu að leiðarljósi við flutninginn.

Árshátíð

Á vorönn er sett upp vegleg sýning. Þar koma nemendur skólans fram og sýna leikatriði, dans og söng. Haldnar eru nokkrar sýningar, bæði fyrir nemendur og gesti. Hver árgangur æfir og flytur atriði og er reynt að virkja alla til þátttöku. Markmið árshátíðar er að þjálfa nemendur í að koma fram, vinna saman sem heild og vera áhorfendur. Áhersla er lögð á sköpun og frumleika. Þátttaka í árshátíð er mikilvægur þáttur í eflingu félagsfærni nemenda og samvinnufærni, þar sem verkefnið stendur og fellur með samstilltu átaki nemendanna.



Myndatökur

Á hverju vori kemur ljósmyndari í skólann og tekur bekkjarmyndir af 2., 7. og 10. bekk. Nemendur og/eða foreldrar geta keypt bekkjarmyndirnar. Myndirnar eru auk þess varðveittar í skólanum og hengdar upp.

Hreinsunardagur og Hreyfingardagur Unicef

Í lok skólaárs ganga nemendur Dalvíkurskóla um bæinn og hreinsa hann af öllu rusli sem kemur undan snjó. Að því loknu er þeim boðið upp á grillaðar pylsur og drykk sem foreldrar sjá um að afgreiða.

Á vorin hlaupa nemendur jafnframt áheitahlaup til stuðnings Barnahjálps Sameinuðu þjóðanna (Unicef). Allir nemendur í 1. – 7. bekk taka þátt en nemendur unglingadeildar hafa val um að hlaupa, aðstoða við hlaupið eða sitja hefðbundnar kennslustundir í skólanum.

Útskriftarferð 10. bekkjar og fjáröflun

Í lok 10. bekkjar fara nemendur í ferðalag innanlands. Síðasta veturinn í skólanum standa því nemendur fyrir ýmiss konar fjáröflunum fyrir ferðasjóð sinn. Þær eru að mestu leyti skipulagðar af foreldrum/forráðamönnum. Fastur liður í þessari fjáröflun er rekstur nemendasjoppu fyrir nemendur unglingadeildar.

Skólaslit

Skólaslit fara fram í hátíðarsal skólans og er þeim skipt eftir aldursstigum. Þar afhenda umsjónarkennarar nemendum vitnisburð skólaársins og kveðja þá áður en þeir fara út í sumarið. Veitt er viðurkenning úr móðurmálssjóði Helga Símonarsonar fyrir hæstu einkunn í íslensku í



7. bekk. Á skólaslitum 9.-10. bekkjar er 10. bekkjum veittar viðurkenningar fyrir góðan námsárangur í flestum námsgreinum. Þeim og aðstandendum þeirra er boðið í kaffi ásamt foreldrum og nemendum 9. bekkjar og síðan er 10. bekkur kvaddur formlega.

Bekkarnámskrár

Bekkarnámskrá er unnin af kennurum. Henni er ætlað að vera leiðarljós og leiðbeining fyrir kennara, nemendur og foreldra um námsfyrirkomulag í viðkomandi árgangi. Námskráin á að gefa sem gleggsta mynd af því starfi sem er hverju sinni. Markmið sem sett eru fram í bekkarnámskrá eru ætluð til viðmiðunar. Kennarar hafa nokkurt frelsi um útfærslur þótt gert sé ráð fyrir að bekkarnámskrá sé fylgt í meginatriðum.

[Bekkarnámskrá 1. – 2. bekkjar – Markmiðssetning námsgreina - Kennsluáætlanir](#)

[Bekkarnámskrá 3. – 4. bekkjar – Markmiðssetning námsgreina - Kennsluáætlanir](#)

[Bekkarnámskrá 5. – 6. bekkjar – Markmiðssetning námsgreina - Kennsluáætlanir](#)

[Bekkarnámskrá 7. – 8. bekkjar – Markmiðssetning námsgreina - Kennsluáætlanir](#)

[Bekkarnámskrá 9. - 10. bekkjar – Markmiðssetning námsgreina - Kennsluáætlanir](#)

Stuðningur við nemendur með sérþarfir

Í Dalvíkurskóla er unnið eftir sérkennslustefnu Grunnskóla Dalvíkurbyggðar sem var unnin í samráði við Fræðsluvið Dalvíkurbyggðar. Í stefnunni kemur fram hvernig skólinn ætlar að mæta þörfum þeirra einstaklinga sem víkja frá hinu hefðbundna námi. Markmiðið með stefnunni er að tryggja að allir nemendur fái nám við hæfi. Hægt er að nálgast stefnu Grunnskóla Dalvíkurbyggðar um þjónustu við nemendur með sérþarfir [hér](#).

Upplýsingar um stoðþjónustu/sérfræðipjónustu

Samkvæmt Grunnskólalögum skal þess sérstaklega gætt að allir nemendur fái sem jöfnust tækifæri til náms og að komið sé í veg fyrir mismunun vegna uppruna, kyns, búsetu, stéttar, trúarbragða eða fötlunar. Jafnframt er tekið fram í þessari grein að í öllu skólastarfi skuli tekið mið af mismunandi persónugerð, þroska, hæfileikum, getu eða áhugasviðum nemenda. Í reglugerð um sérkennslu nr. 585/2010 segir: *Stuðningur við nemendur eða nemendahópa felst í sveigjanlegu og margbreytilegu námsumhverfi og kennsluháttum sem ætlað er að mæta þörfum allra nemenda. Við skipulag stuðnings við einstaka nemendur eða nemendahópa skal stuðla að því að hann fari fram innan skólans án aðgreiningar. Stuðningi við nemendur með sérþarfir skal sinnt af umsjónarkennara, sérkennara eða öðrum kennurum eftir því sem við verður komið.*

Í Dalvíkurskóla er sérþörfum nemenda mætt með mismunandi hætti, ýmist inni í almennri kennslustofu, á opnum svæðum, í námsveri, einstaklingslega eða í hópi. Meðal þeirra leiða sem farnar eru má nefna:

- Viðbótarlestrarþjálfun þar sem starfsmaður skóla hlustar á nemendur lesa upphátt.
- Aðlögun námsefnis.
- Leiðsögn til foreldra og sérsniðin heimaverkefni t.d. í lestri, stærðfræði og tungumálum (heimapakkar).
- Aðkomu stuðningsfulltrúa inni í kennslustofu eða utan hennar.



- Teymiskennslu kennara þar sem unnið er með fleiri en einn bekk í einu (sami árgangur eða aldursblandaður hópur), hópaskipt og viðfangsefni sérsniðin að hópunum.
- Stöðvavinnu:
 - a) Nemendur vinna í getublönduðum hópum (jafnvel þvert á bekk) og leysa mismunandi verkefni. Nemendur styðja hver annan við að leysa verkefni.
 - b) Nemendur vinna í getuskiptum hópum (jafnvel þvert á bekk) að verkefnum sem eru löguð að getu hvers hóps.
- Litla námshópa hjá sérfræðingi skóla (sérkennara, iðjupjálfa, þroskajálfa, táknaálskennara o.s.frv.).
- Einstaklingskennslu hjá sérfræðingi skóla (sérkennara, iðjupjálfa, þroskajálfa, táknaálskennara o.s.frv.).
- Hegðunarmótun, viðtöl og samskiptabók (umsjónarkennari, deildarstjóri, sérkennari, félagsráðgjafi, iðjupjálfi, þroskajálfi o.s.frv.).
- Félagsráðgjöf tengda líðan og námi.
- Starfsnám á unglingastigi.

Einstaklingsnámskrá er námskrá sem gerð er fyrir nemanda sem vîkur frá *Aðalnámskrá grunnskóla* í einni námsgrein eða fleiri. Í Dalvíkurskóla eru gerðar tvenns konar einstaklingsnámskrár:.

- *Einstaklingsnámskrá I.* Ítarleg námskrá fyrir nemanda sem vîkur frá *Aðalnámskrá grunnskóla* í nánast öllu námi. Að baki henni liggur greining sem staðfestir þroskafrávik eða annars konar frávik.
- *Einstaklingsnámskrá II* Námskrá fyrir nemanda sem vîkur frá *Aðalnámskrá grunnskóla* í einni eða fleiri námsgreinum hvort heldur sem nemandinn nær ekki markmiðum hennar eða fer langt fram úr þeim

Umsjónarkennari ber ábyrgð á að einstaklingsnámskrá sé gerð og vinnur hana í samstarfi við foreldra, greinakennara, sérkennara og aðra sérfræðinga innan skólans ([sjá stefnu Grunnskóla Dalvíkurbyggðar um þjónustu nemenda með sérþarfir](#)).

Námsver

Í Dalvíkurskóla eru tvenns konar námsver. Annars vegar þar sem nemendur með þroskafrávik fá kennslu og þjálfun og hins vegar þar sem nemendur með margs konar sérþarfir fá kennslu í einni eða fleiri námsgreinum.

Sérstakar þarfir nemenda eru hafðar að leiðarljósi í námsverunum. Allir nemendur með sérþarfir tilheyra bekkjardeild. Þó kennsla einstakra nemenda fari í sumum tilfellum að mestu leyti fram í námsveri eru þeir með bekknum sínum í einhverjum stundum. Lögð er áhersla á daglega vinnu með bekkjarfélögum og þátttöku í uppbrotum inni í bekk og á viðburðum/skemmtunum á skólátíma þar sem því verður við komið. Í námsverunum starfa sérfræðingar skólans (sérkennari, þroskajálfi, iðjupjálfi) og stuðningsfulltrúar. Í námsveri er reynt að stuðla að sveigjanlegum kennsluháttum, til að mæta sem best þörfum nemandans, ásamt því að bæta sjálfsmynd þeirra og líðan. Meginþungi almennrar sérkennslu er á kjarnagreinum, s.s. íslensku og stærðfræði þó áhersla á aðra þætti fari vaxandi. Skólinn er einnig í samstarfi við vinnustaði í byggðarlaginu um starfsnám einstakra nemenda á elsta stigi. Skólinn leitar til fyrirtækja og stofnana um slíkt fyrirkomulag og hefur það gefist vel. Sérfræðingar bera ábyrgð á skipulagi og faglegri vinnu í námsverunum en jafnframt vinna stuðningsfulltrúar með nemendum undir leiðsögn sérfræðinga.



Aðrir sérfræðingar

Talmeinafræðingur kemur í skólann mánaðarlega til að sinna talþjálfun nemenda auk þess sem nemendur sækja slíka þjónustu til Akureyrar. Skólinn hefur leitað til sálfræðinga á Akureyri sem vinna greiningar og taka viðtöl við nemendur. Þeir skila greiningum til foreldra og kennara í skólanum þegar þeim er lokið. Þá nýtur skólinn ráðgjafar og þjónustu frá Greiningar- og ráðgjafastöð ríkisins, Barna- og unglingageðdeild, Samskiptamiðstöð heymarlausra og heymarskertra, Heymar- og talmeinastöð og fleiri sérhæfðum stofnunum. Skólinn er í samstarfi við félags- og fræðsluvið Dalvíkurbyggðar um ýmsa sér- og stoðþjónustu, s.s. þjónustu sálfræðings og talmeinafræðings.

Nemendaverndarráð

Nemendaverndarráð starfar við skólann lögum samkvæmt. Í nemendaverndarráði eiga sæti fulltrúi félagsþjónustu, skólahjúkrunarfræðingur, námsráðgjafi, iðjuþjálfari, fulltrúi sérkennara og fulltrúi stjórnenda. Nemendaverndarráð fjallar um öll þau mál nemenda sem þurfa sérstakrar umfjöllunar við og ekki hægt að leysa innan skólans. Tilvísanir eða beiðnir um aðstoð frá kennurum eða foreldrum eru teknar fyrir á fundunum og málum vísað áfram til sérfræðinga ef þörf þykir. Foreldrar koma óskum sínum til umsjónarkennara og saman skrifa þeir beiðni um umfjöllun til nemendaverndarráðs. Kennarar geta lagt mál fyrir nemendaverndarráð og þá sitja þeir fundi ráðsins meðan málið er til umfjöllunar. Mál sem tekin eru fyrir í nemendaverndarráði eru ýmist unnin innan veggja skólans, vísað til félags- eða fræðsluviðs Dalvíkurbyggðar, heilsugæslu eða óskað eftir stoð- og/eða sérfræðiþjónustu, allt eftir því hvar talið er að bestu lausn málsins sé að finna. Ætíð er óskað eftir skriflegu samþykki foreldra áður en mál nemenda eru rædd í nemendaverndarráði.

Foreldrafélag

Í Dalvíkurskóla er starfandi foreldrafélag. Skólastjóri er ábyrgur fyrir stofnun þess og sér til þess að félagið fái aðstoð eftir þörfum. Hlutverk foreldrafélags er að styðja við skólastarfið, stuðla að velferð nemenda og efla tengsl heimila og skóla. Foreldrafélag hvers skóla setur sér starfsreglur og sér um kosningu fulltrúa foreldra í skólaráð sjá [Lög um grunnskóla nr. 91/2008, 9. gr.](#) Starfsreglur foreldrafélags Dalvíkurskóla er hægt að nálgast [hér](#).

Leyfi/veikindi

Í grunnskólalögum stendur: *Foreldrar bera ábyrgð á námi barna sinna og ber þeim að fylgjast með námsframvindu þeirra í samvinnu við þau og kennara þeirra. Sæki foreldrar skólaskylds barns um tímabundna undanþágu þess frá skólasókn í einstökum námsgreinum eða að öllu leyti er skólastjóra heimilt að veita slíka undanþágu telji hann til þess gildar ástæður. Foreldrar skulu þá sjá til þess að nemandinn vinni upp það sem hann kann að missa úr námi meðan á undanþágu stendur. Nemendur sem að mati læknis geta ekki sótt skóla vegna slyss eða langvarandi veikinda eiga rétt til sjúkrakennslu annaðhvort á heimili sínu eða á sjúkrastofnun.*

Foreldrum/forráðamönnum ber að hafa samband við umsjónarkennara barnsins um nám þess meðan á leyfi/veikindum stendur. Æskilegt er að það sé gert með góðum fyrirvara þegar því verður við komið.



Heimsóknir nemenda úr öðrum skólum

Nemendur sem heimsækja Dalvíkurbyggð til skemmri tíma eru öllu jöfnu velkomnir í Dalvíkurskóla. Mikilvægt er að haft sé samband við skólann með góðum fyrirvara þegar heimsókn ber að höndum. Óskum um slíkar heimsóknir skal beint til skólastjórnenda og gerir skólinn þær væntingar til gestanna að þeir hafi öll viðeigandi námsgögn meðferðis. Enn fremur er ætlast til að þeir fari eftir skólareglum Dalvíkurskóla og áskilur skólinn sér rétt til að senda nemendur heim ef misbrestur verður á því.



Símenntunaráætlun kennara

Skólinn gerir áætlun um símenntun. Tími til símenntunar markast af kjarasamningsbundnum tíma til endurmenntunar kennara, allt að 150 klst. á ári. Skipting þessa tíma getur verið mismunandi milli kennara, skóla og einnig milli ára. Viðfangsefni sem tekin eru fyrir í símenntun geta verið skilgreind sem nauðsynleg fyrir starfsemi skólans eða persónulega fyrir kennarann. Skólastjórnendur ákvarða almenna þörf fyrir námskeið og fræðslufundi út frá stefnu skólans, áhersluatriðum komandi starfsárs og/eða þróunarvinnu á grundvelli sjálfsmats skóla. Símenntun, sem er hluti af 150 klst., er almennt ætlaður tími utan við skipulagðan starfsramma skólaársins en einnig er heimilt að koma henni við á starfstíma skóla, eftir nánara samkomulagi milli kennara og stjórnenda. Kennurum ber að gera skólastjóra grein fyrir þeim þáttum símenntunar sem þeir hafa áhuga á að sinna til að halda sér við í starfi eða bæta við nýrri þekkingu sem nýtist í starfi. Þeim er skylt að fara á námskeið skv. símenntunaráætlun skóla, enda sé hún gerð skv. ákvæðum kjarasamnings og kennurum að kostnaðarlausu. Hver kennari skráir hjá sér sína símenntun og skilar til skólastjórnenda á sérstökum eyðublöðum í júní ár hvert.



Áhersluatriði í símenntunaráætlun skólans 2015 - 2016

Námskeið kennara og starfsmanna tengjast:

- Verkefninu að bæta námsárangur í Dalvíkurskóla
- Innleiðingu á nýrri aðalnámskrá með áherslu á grunnþættina læsi á haustönn og sjálfbærni á vorönn.
- Innleiðingu á teymiskennslu. Unnið í leshópum þar sem greinar um teymiskennslu eru teknar fyrir. Sérfræðingahópar.
- Uppbyggingarstefnan – námskeið haustið 2015. Endurskoðun á ferli agamála.
- Stærðfræðinám í grunnskóla.
- Notkun upplýsingatækni í skólastarfi.
- Grænfána verkefni
- Útikennsla
- Fræðslufundum kennara og fagfólks í 1. -2. bekk um nám nemenda og áherslur.
- Þróunarverkefninu „Byrgjum brunninn- árangursríkt nám í upphafi grunnskóla.



Helstu áherslur og markmið í þróunarstarfi

- Teymiskennsla og samkennsla árganga
- Snemmtæk íhlutun í stærðfræði og íslensku
- Áhersla á bættan árangur í lestri og ritun þannig að nemendur öðlist jákvæðari viðhorf til lestrar og geti lesið sér til gagns og gleði.
- Markviss vinna út frá lestrar- og ritunarmarkmiðum sem skólinn setur sér.
- Að vinna eftir aðferðum Byrjendalæsis í 1. - 3. bekk og Læsi til náms í 4. - 10. bekk.
- Notkun upplýsingatækni í skólastarfi. Að kennarar auki þekkingu sína í spjaldtölvuvæðingu og tileinki sér nýjungar í kennslu.
- Áhersla á fjölbreytta kennsluhætti í útikennslu og hlutbundinni kennslu þar sem áhersla er lögð á samvinnu kennara.
- Þemabundið nám og samþætting greina. Unnið eftir hugmyndafræði söguaðferðarinnar. Sérstök áhersla á fjölbreytta kennsluhætti og einstaklingsmiðað námsmat.
- Umhverfismennt með áherslu á útikennslu, í samræmi við áætlun umhverfisnefndar sem sett hefur fram áætlun um næstu skref í umhverfisfræðslu tengdri Grænánaverkefninu.
- Nemendur fá þjálfun í að setja sér markmið í námi og læri að meta í samráði við kennara og foreldra hvernig tekst að ná settum markmiðum.

Skóladagatal Dalvíkurskóla

Skólinn gerir sér skóladagatal sem er hluti af starfsáætlun skólans. Þar koma fram frídagar nemenda og starfsfólks, skipulags – og undirbúningsdagar starfsfólks, námsmatsdagar og annað uppbrot í skólastarfi. Reynt er að samræma skóladagatal sem mest í skólum Dalvíkurbyggðar. Skóladagatal Dalvíkurskóla er hægt að nálgast [hér](#).

Opnunartími skrifstofu og skóla.

Skrifstofa skólans er opin mánudaga – fimmtudaga kl. 7:40 – 16:00 og á föstudögum 7:40 – 14:00. Forráðamenn eru beðnir að tilkynna til skrifstofu skólans ef breytingar verða á högum nemenda svo sem heimilisfangi eða símanúmeri. Netfang Dalvíkurskóla er: gisli@dalvikurbyggd.is og veffang: <http://www.dalvikurbyggd.is/dalvikurskoli/>

Hagnýt símanúmer

- Dalvíkurskóli	4604980
- Skólastjóri	4604983
- Deildastjóri eldra stigs	4604982
- Vinnusvæði kennara 1. - 6. bekk	4604981
- Vinnusvæði kennara 7. – 10. bekk	4604987
- Húsvörður Dalvíkurskóla	4604984
- Frístund	4604945
- Íþróttamiðstöð	4604940
- Íþrótt – og æskulýðsfulltrúi	4604913
- Félagsmiðstöðin Týr Víkurröst	4604944
- Tónlistarskóli	4604990



Viðvera hjúkrunarfræðings í Dalvíkurskóla

Aníta Aanesen er skólahjúkrunarfræðingur og er hún með viðveru á mánudögum kl. 08:00 – 11:30 og á fimmtudögum kl. 08:00 – 10:00.

Skólaskoðun heilsugæslu skólaárið 2015 - 2016

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 7. B.: 14.sept. kl.08-10.15: | Hæðar/þyngdarmæling. Sjónmæling. |
| 17.sept. kl. 08-10.15: | Lífsstílsviðtal. |
| 21.sept. kl.08-10.15: | Lífsstílsviðtal. |
| 28. sept. kl. 08-11.35: | Bólusetning mislingar/rauðir hundar/hettusótt.
HPV- bólusetning (legháls) hjá stúlkum. |
| 4. apr. kl. 08-10.15: | 2. sk. HPV-bólusetning (legháls) hjá stúlkum |
| 4. B.: 8.okt.kl.08-11.30: | Hæðar/þyngdarmæling |
| 15.okt.kl.08-11.30: | Sjónmæling. Lífsstílsviðtal |
| 22.okt.kl.08-11.30: | Sjónmæling. Lífsstílsviðtal |
| 9. B.: 5.okt. kl. 08-11.35: | Hæðar/þyngdarmæling |
| 12. okt. kl. 08-11.35: | Bólusetning barnaveiki/stífkrampi/ kíghósti |
| 19. okt. kl. 08-11.35: | . Sjónmæling. Lífsstílsviðtal (ef þörf er fyrir) |